

2023

Broj: 28/529- 2023

Zagreb, lipanj 2023

PROCJENA RIZIKA

Za Fakultet političkih znanosti
Sveučilište u Zagrebu



SADRŽAJ

UVOD	3
PODACI O IZRADIVAČU PROCJENE RIZIKA	7
OPĆI PODACI	9
1. Podaci o poslodavcu i objektima namijenjenim za rad.....	9
2. Opis radnog procesa.....	14
3. Podaci o radnim mjestima s računalom.....	16
4. Podaci o opasnim radnim tvarima.....	17
PRIMJENA PRAVILA ZAŠTITE NA RADU	19
1. Primjena osnovnih pravila zaštite na radu.....	19
2. Primjena posebnih pravila zaštite na radu.....	22
PROPUSTI U PRIMJENI PRAVILA ZAŠTITE NA RADU	26
1. Propusti u primjeni osnovnih pravila zaštite na radu.....	26
2. Propusti u primjeni posebnih pravila zaštite na radu.....	26
3. Organizacijski propusti.....	26
PLAN MJERA	27
ZAKLJUČAK	30
PRILOZI	31
1. Sigurnosni podaci izvora fizikalnih štetnosti, kemikalija odnosno bioloških agensa koji se koriste.....	32
1.a Sigurnosni podaci izvora fizikalnih štetnosti.....	32
1.b Sigurnosni podaci kemikalija.....	34
1.c Sigurnosni podaci bioloških agensa.....	37
2. Popis radne opreme koja se koristi pri obavljanju poslova.....	38
3. Popis osobne zaštitne opreme za poslove kod kojih se mora upotrebljavati.....	40
4. Popis potrebnih ispitivanja.....	43
4.a Popis radnih prostorija i prostora za koje postoji obveza ispitivanja radnog okoliša.....	44
4.b Ispitivanja instalacija i ostala ispitivanja.....	46
5. Popis radnih mjesta ili poslova s posebnim uvjetima rada.....	48
6. ARMOR obrasci: procjena izloženosti opasnostima po radnim mjestima ili poslovima; pravila, mjere, postupci i aktivnosti za smanjivanje razine rizika.....	51

UVOD

Pojašnjenje pojmova

- (1) „Biološke štetnosti“ su biološki agensi, odnosno mikroorganizmi, uključujući i genetski modificirane, stanične kulture i endoparaziti čovječjeg i životinjskog porijekla, koji mogu uzrokovati zarazu, alergiju ili trovanje, a koji se koriste u radu ili su prisutni u radnom okolišu
- (2) „Druga osoba“ je osoba koja se po bilo kojoj osnovi rada nalazi na mjestu rada (poslovni suradnik, davatelj usluga i dr.)
- (3) „Eksplzivna atmosfera“ je smjesa zraka sa zapaljivim plinom ili parom ili maglicom ili prašinom pri atmosferskim uvjetima, u kojoj se nakon početnog paljenja, proces gorenja prenosi na cijelu smjesu, zbog čega predstavlja mogući izvor eksplozije ili požara na mjestu rada te može dovesti do ozljeđivanja radnika i drugih osoba
- (4) „Izdvojeno mjesto rada“ je mjesto rada u kojemu radnik ugovoreni posao obavlja kod kuće ili u drugom prostoru koji nije prostor poslodavca
- (5) „Mjesto rada“ je svako mjesto na kojemu radnici i osobe na radu moraju biti, ili na koje moraju ići, ili kojemu imaju pristup tijekom rada zbog poslova koje obavljaju za poslodavca, kao i svaki prostor, odnosno prostorija koju poslodavac koristi za obavljanje poslova i koja je pod njegovim izravnim ili neizravnim nadzorom
- (6) „Napori“ su statodinamički, psihofiziološki napori, napori vida i napori govora, koji mogu uzrokovati oštećenje zdravlja radnika koji su im izloženi
- (7) „Nezgodna“ je neočekivani i neželjeni događaj na radu ili u vezi s radom koji nije uzrokovao ozljeđivanje radnika, ali bi ga pri minimalno izmijenjenim subjektivnim, odnosno objektivnim okolnostima, u ponovljenom slučaju mogao
- (8) „Opasne kemikalije“ su tvari, smjese i pripravci u skladu s posebnim propisom
- (9) „Opasnosti“ su svi uvjeti na radu i u vezi s radom, koji mogu ugroziti sigurnost i zdravlje radnika
- (10) „Osoba na radu“ je fizička osoba koja nije u radnom odnosu kod tog poslodavca, ali za njega obavlja određene aktivnosti, odnosno poslove (osoba na stručnom osposobljavanju za rad; osoba na sezonskom radu za obavljanje privremenih, odnosno povremenih sezonskih poslova u poljoprivredi; osoba koja radi na određenim poslovima u skladu s posebnim propisom; redoviti student i redoviti učenik srednjoškolske ustanove na radu u skladu s posebnim propisom; osoba koja radi kao volonter, naučnik, student i učenik na praksi, osoba koja radi u vrijeme izdržavanja kazne zatvora ili odgojne mjere i slično)
- (11) „Ovlaštenik“ je radnik kojemu je poslodavac, neovisno o drugim ugovorenim poslovima, dao ovlaštenja za provedbu zaštite na radu
- (12) „Ovlaštena osoba“ je pravna ili fizička osoba koju je ministarstvo nadležno za rad ovlastilo za obavljanje poslova zaštite na radu
- (13) „Ozljeda na radu“ je ozljeda radnika nastala u prostoru poslodavca u kojemu obavlja rad, ili ga tijekom rada koristi, ili mu može pristupiti, odnosno drugi prostor koji nije prostor poslodavca, ali radnik u njemu obavlja rad
- (14) „Poslodavac“ je fizička ili pravna osoba za koju radnik, odnosno osoba na radu obavlja poslove
- (15) „Poslovi s posebnim uvjetima rada“ su poslovi pri čijem obavljanju radnik koji radi na tim poslovima mora, osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa, ispunjavati propisane posebne uvjete koji se odnose na dob, stručnu osposobljenost, zdravstveno stanje, odnosno psihičku sposobnost
- (16) „Povjerenik radnika za zaštitu na radu“ je radnik koji je u skladu s ovim Zakonom izabran da zastupa interese radnika na području zaštite na radu
- (17) „Prevenција“ je planirana, odnosno poduzeta mjera u svakom radnom postupku kod poslodavca, s ciljem sprječavanja ili smanjenja rizika na radu
- (18) „Radilište“ je privremeno ili pokretno mjesto rada, kao što je gradilište, šumarsko radilište, mjesto gradnje broda te mjesta na kojima se obavljaju privremeni radovi na održavanju, rušenju i popravcima, poljoprivredni radovi i radovi na istraživanju i iskorištavanju mineralnih sirovina
- (19) „Radna oprema“ su strojevi i uređaji, postrojenja, sredstva za prijenos i prijevoz tereta i alati te skele i druga sredstva za povremeni rad na visini
- (20) „Radni okoliš“ čine fizikalni, kemijski i biološki čimbenici na mjestu rada i u njegovom okruženju
- (21) „Radnica koja doji dijete“ je radnica majka djeteta u dobi do navršene prve godine života djeteta koje doji, koja je o tome obavijestila poslodavca u pisanom obliku najkasnije 30 dana prije povratka na rad
- (22) „Radnica koja je nedavno rodila“, je radnica kojoj od poroda nije prošlo više od šest mjeseci, koja je o tome obavijestila poslodavca u pisanom obliku
- (23) „Radnik“ je fizička osoba koja u radnom odnosu obavlja poslove za poslodavca
- (24) „Rizik“ je umnožak vjerojatnosti nastanka opasnog ili štetnog događaja i štetnosti toga događaja, odnosno njegove posljedice
- (25) „Specijalist medicine rada“ je specijalist izabran od strane poslodavca u skladu s propisima o specifičnoj zdravstvenoj zaštiti i zdravstvenom osiguranju
- (26) „Sredstva rada“ su građevine namijenjene za rad s pripadajućim instalacijama, uređajima i opremom, prometna sredstva i radna oprema

- (27) „Stres na radu“ su zdravstvene i psihičke promjene koje su posljedica akumulirajućeg utjecaja stresora na radu kroz dulje vrijeme, a očituju se kao fiziološke, emocionalne i kognitivne reakcije te kao promjene ponašanja radnika
- (28) „Stručnjak zaštite na radu“ je radnik kojeg je poslodavac odredio za obavljanje poslova zaštite na radu i koji ispunjava propisane uvjete za obavljanje tih poslova
- (29) „Štetnosti“ su kemijske, biološke i fizikalne štetnosti, koje mogu uzrokovati oštećenje zdravlja radnika i drugih osoba koje su im izložene
- (30) „Trudna radnica“ je radnica koja je o trudnoći obavijestila poslodavca u pisanom obliku
- (31) „Zaštita na radu“ je sustav pravila, načela, mjera, postupaka i aktivnosti, čijom se organiziranom primjenom ostvaruje i unapređuje sigurnost i zaštita zdravlja na radu, s ciljem sprječavanja rizika na radu, ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, bolesti u vezi s radom te ostalih materijalnih i nematerijalnih šteta na radu i u vezi s radom.

Zakonska osnova

- (1) Odredbom članka 18. Zakona o zaštiti na radu, ("Narodne novine" br. 71/14, 118/14, 94/18, 96/18) i Pravilnika o izradi procjene rizika ("Narodne novine" br. 112/2014 I 129/19) stvorena je obveza poslodavca u svezi izrade Procjene rizika.
- (2) Poslodavac je obavezan, uzimajući u obzir poslove i njihovu prirodu, procjenjivati rizike za život i zdravlje radnika i osoba na radu, osobito u odnosu na sredstva rada, radni okoliš, tehnologiju, fizikalne štetnosti, kemikalije odnosno biološke agense koje koristi, uređenje mjesta rada, organizaciju procesa rada, jednoličnost rada, statodinamičke i psihofiziološke napore, rad sa nametnutim ritmom, rad po učinku u određenom vremenu (normirani rad), noćni rad, psihičko radno opterećenje i druge rizike koji su prisutni, radi sprečavanja ili smanjenja rizika.
- (3) Sukladno odredbom članka 6, stavka 3. Smjernice EEZ-e br. 391/89, obaveza poslodavca je da pored ostalog procjeni rizike za sigurnost i zdravlje radnika u izboru sredstava rada, potencijalno korištenih kemijskih tvari i prilagođenosti radnog mjesta zaposlenicima.
- (4) Poslodavac je obavezan imati procjenu rizika izrađenu u pisanom ili elektroničkom obliku, koja odgovara postojećim rizicima na radu i u vezi s radom i koja je dostupna radniku na mjestu rada.
- (5) Poslodavac je obavezan radnike i njihove predstavnike uključiti u postupak procjene rizika na način propisan Zakonom o zaštiti na radu ("Narodne novine" br. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18).
- (6) Poslodavac je obavezan na temelju procjene rizika primjenjivati pravila, mjere, postupke i aktivnosti za sprječavanje i smanjivanje rizika, te osiguravati višu razinu zaštite na radu.
- (7) Propusti učinjeni u postupku procjene rizika (npr. propust uočiti vjerojatnost nastanka opasnog ili štetnog događaja na radu ili u vezi s radom, pogrešna procjena štetnosti događaja, odnosno podcjenjivanje njegove štetne posljedice i sl.) ne oslobađaju poslodavca obaveza i odgovornosti u vezi sa zaštitom na radu.

Cilj ovog dokumenta je izraditi procjenu rizika u pogledu zaštite na radu svih osoba koje obavljaju **poslove na mjestima rada** za nadležnog poslodavca.

Osnovni cilj izrade procjene rizika je planiranje mjera čija svrha je u potpunosti izbjeći mogućnost nezgode i oboljenja ili ju smanjiti na najmanju moguću mjeru.

Dodatne prednosti izrade procjene rizika uključuju:

- razvijanje svijesti o mogućim opasnostima, štetnostima i naporima
- identificiranje osoba s povećanim rizikom za ozljedu ili oboljenje
- definiranje liste obavezne osobne zaštitne opreme
- definiranje periodike ispitivanja radne opreme i sredstva rada
- procjenjivanje efikasnosti postojećih mjera u pogledu smanjenja rizika i u pogledu ekonomskih i drugih čimbenika
- stvaranje podloge za izradu kvalitetnog programa osposobljavanja za rad na siguran način
- smanjenje ekonomskih gubitaka poslodavca
- ispunjenje zakonskih obaveza poslodavca

Koristi se slijedeći hodogram za metodološko procjenjivanje rizika:



Procjenu rizika potrebno je ažurirati čim dođe do promjene u prikupljenim podacima, tj. ako se promijeni proces rada, desi se nezgoda, uvede se nova radna oprema i sl.

Pri izradi procjene rizika potrebno je obvezno primijeniti sve propise ovisno o vrsti opasnosti, štetnosti ili napora. Odredbe Zakona o zaštiti na radu i Pravilnika o procjeni rizika

Zakon o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu Zakon) u članku 18. propisuje da je poslodavac obvezan, uzimajući u obzir poslove i njihovu prirodu, procjenjivati rizike za život i zdravlje radnika i osoba na radu, osobito u odnosu na sredstva rada, radni okoliš, tehnologiju, fizikalne štetnosti, kemikalije, odnosno biološke agense koje koristi, uređenje mjesta rada, organizaciju procesa rada, jednoličnost rada, statodinamičke i psihofiziološke napore, rad s nametnutim ritmom, rad po učinku u određenom vremenu (normirani rad), noćni rad, psihičko radno opterećenje i druge rizike koji su prisutni, radi sprječavanja ili smanjenja rizika.

Poslodavac je obvezan imati procjenu rizika izrađenu u pisanom ili elektroničkom obliku, koja odgovara postojećim rizicima na radu i u vezi s radom i koja je dostupna radniku na mjestu rada.

Poslodavac je obvezan na temelju procjene rizika primjenjivati pravila zaštite na radu, preventivne mjere, organizirati i provoditi radne i proizvodne postupke, odnosno metode te poduzimati druge aktivnosti za sprječavanje i smanjenje izloženosti radnika utvrđenim rizicima, kako bi otklonio ili sveo na najmanju moguću mjeru vjerojatnost nastanka ozljede na radu, oboljenja od profesionalne bolesti ili bolesti u vezi s radom te kako bi na svim stupnjevima organizacije rada i upravljanja osigurao bolju razinu zaštite na radu.

Propusti učinjeni u postupku procjene rizika (npr. propust uočiti vjerojatnost nastanka opasnog ili štetnog događaja na radu ili u vezi s radom, pogrešna procjena štetnosti događaja, odnosno podcjenjivanje njegove štetne posljedice i sl.) ne oslobađaju poslodavca obveza i odgovornosti u vezi sa zaštitom na radu.

Poslodavac je obvezan radnike i njihove predstavnike uključiti u postupak procjene rizika na način propisan Zakonom. Poslodavac je obvezan, u skladu s odredbama članka 62. stavka 2. Zakona, osigurati radniku dostupnost procjene rizika za mjesto rada i poslove koji se na njemu obavljaju.

Pravilnikom o izradi procjene rizika (NN 112/14, u daljnjem tekstu Pravilnik) propisuju se uvjeti, način i metoda izrade procjene rizika, obvezni sadržaji obuhvaćeni procjenom i podaci na kojima se procjena rizika temelji te klasifikaciju opasnosti, štetnosti i napora na radu i u vezi s radom.

Procjena rizika je postupak kojim se utvrđuje razina opasnosti, štetnosti i napora u smislu nastanka ozljede na radu, profesionalne bolesti, bolesti u svezi s radom te poremećaja u procesu rada koji bi mogao izazvati štetne posljedice za sigurnost i zdravlje radnika.

Poslodavac je obvezan imati izrađenu procjenu rizika za sve poslove koje za njega obavljaju radnici i osobe na radu.

Postupak procjenjivanja rizika sastoji se od:

- 1) prikupljanja podataka na mjestu rada
- 2) analize i procjene prikupljenih podataka što uključuje: utvrđivanje opasnosti, štetnosti i napora, procjenjivanje opasnosti, štetnosti i napora, utvrđivanje mjera za uklanjanje, odnosno smanjivanje opasnosti, štetnosti odnosno napora
- 3) plana mjera za uklanjanje, odnosno, smanjivanje razine opasnosti, štetnosti i napora koji mora sadržavati: Rokove, ovlaštenike odgovorne za provedbu mjera te način kontrole nad provedbom mjera
- 4) dokumentiranja procjene rizika.

Procjenjivanje rizika se provodi u skladu s Matricom procjene rizika (Prilog I. Pravilnika) prema općim kriterijima razine rizika (vjerojatnost, posljedica).

Rizik se procjenjuje kao:

- 1) mali rizik,
- 2) srednji rizik ili
- 3) veliki rizik.

PROCJENA RIZIKA: Matrica procjene - prilog I. Pravilnika o izradi procjene rizika**1. Vjerojatnost:**

1.	Malo vjerojatno	Ne bi se trebalo dogoditi tijekom cijele profesionalne karijere radnika
2.	Vjerojatno	Može se dogoditi samo nekoliko puta tijekom profesionalne karijere radnika
3.	Vrlo vjerojatno	Može se ponavljati tijekom profesionalne karijere radnika

2. Posljedice (veličina posljedica – štetnosti):

1.	Malo štetno	Ozljede i bolesti koje ne uzrokuju produženu bol (kao npr. male ogrebotine, iritacije oka, glavobolje itd.)
2.	Srednje štetno	Ozljede i bolesti koje uzrokuju umjerenu, ali produženu bol ili bol koja se povremeno ponavljaju (kao npr. rane, manji prijelomi, opekotine drugog stupnja na ograničenom dijelu tijela, dermatološke alergije itd.)
3.	Izrazito štetno	Ozljede i bolesti koje uzrokuju tešku i stalnu bol i/ili smrt (kao npr. amputacije, komplicirani prijelomi, rak, opekotine drugog ili trećeg stupnja na velikom dijelu tijela itd.)

3. Matrica procjene rizika:

Vjerojatnost	Veličina posljedica (štetnosti)		
	Malo štetno	Srednje štetno	Izrazito štetno
Malo vjerojatno	Mali rizik	Mali rizik	Srednji rizik
Vjerojatno	Mali rizik	Srednji rizik	Veliki rizik
Vrlo vjerojatno	Srednji rizik	Veliki rizik	Veliki rizik

Procjenjivanje rizika se provodi uz aktivno sudjelovanje radnika koji obavljaju poslove i uvažavanje njihovih stavova.

Radno mjesto nije pojam definiran Zakonom, ali je često korišten u praksi (sistematizaciju radnih mjesta, ugovorima o radu, internim pravilnicima poslodavca, kolektivnim ugovorima i sl). U pogledu ove procjene radno mjesto predstavlja skup poslova koji se obavljaju na određenim mjestima rada.

Radni zadatak u pogledu izračuna opterećenja radnika pri ručnom rukovanju teretima ili pri ponavljajućim zadacima može podrazumijevati posao kojeg radnik obavlja.

A) OPĆI PODACI

A.1 OPĆI PODACI O POSLODAVCU I SREDSTVIMA RADA

Podaci o poslodavcu	
Puni naziv tvrtke	FAKULTET POLITIČKIH ZNANOSTI
Sjedište i adresa	Trg Drage Iblera 10, Zagreb
OIB	28011548575
Šifra djelatnosti	8542, Visoko obrazovanje
Broj zaposlenih	103 (žena: 48; mlađih od 18 godina: 0 ; invalida: 0)

Objekti namijenjenim za rad (s naznakom lokacije):	
P-1	Trg Drage Iblera 10, Zagreb

Stručnjaci za zaštitu na radu:	
Tomica Zorko	Stručnjak I. Stupnja ZNR-a

Ovlaštenici za zaštitu na radu:	
Nino Staniša	Pravnik fakulteta

Povjerenici za zaštitu na radu:	
Nije izabran iako su radnici upoznati pravom izbora povjerenika	

Odabrani specijalist medicine rada :	
Dubravko Martinović, dr.med., spec.med.rada	

Odbor za zaštitu na radu:	
Odbor za zaštitu na radu osnovan je Odlukom o osnivanju Odbora za zaštitu na radu Imenovani članovi odbora su: - Nino Staniša, dipl-iur, ovlaštenik poslodavaca za zaštitu na radu - Tomica Zorko, stručnjak zaštite na radu I. Stupanja - Dubravko Martinović, dr.med., spec.med.rada	

Popis radnika s poslovima sa velikim rizikom	
/	

Sudionici izrade procjene rizika		
Ime i prezime	Funkcija	
Tomica Zorko	Stručnjak ZNR-a	
Nino Staniša	Stručnjak ZNR-a	

U izradi procjene rizika sudjelovali su i radnici putem intervjua i ispunjavanja obrazaca kojim su trajno pohranjeni kod poslodavca i izrađivača Procjene.

Osposobljenost radnika za rad na siguran način

Radnici su osposobljeni za rad na siguran način na poslovima koje obavljaju.
--

A.2 PODACI O IZRAĐIVAČU PROCJENE RIZIKA

A.2.1. FPZG je prema članku 3. Pravilnika o izradi procjene rizika izradu Procjene rizika povjerio „ZAGREBINSPEKT“-u d.o.o., za kontrolu i inženjering.

U izradi procjene rizika sudjelovali su radnici kroz razgovor na mjestima rada te ispunjavanje anketnih listića.

Puni naziv tvrtke	ZAGREBINSPEKT d.o.o. za kontrolu i inženjering
Sjedište i adresa	Draškovićeva 29, 10000 ZAGREB
Ovlaštenje:	Klasa UP/I-115-01/15-04/10 ur.br.524-03-02-01/2-15-2 od 09.2.2015.
OIB	82752153530
Broj RN:	28/529-2023

A.2.2. ZAGREBINSPEKT“ d.o.o., za kontrolu i inženjering je za izradu Procjene rizika odabrao tim stručnjaka.

Članovi radne skupine:	funkcija	potpis
Boris Nikolov, mag.ing.el. STRUČNI ISPIT: UP/I-133-01/03-01/345	voditelj	
Ivana Gojković, bacc.ing.sec. STRUČNI ISPIT: UP/I-133-02/21-02/112	član	

A.3. POČETAK I ZAVRŠETAK RADA NA IZRADI PROCJENE RIZIKA

Početak izrade procjene rizika	22.05.2023.
Završetak izrade procjene rizika	30.06.2023.

A.4. OPIS POSLOVNOG PROCESA

Na Fakultetu političkih znanosti studijski programi su organizirani na preddiplomskoj, diplomskoj, poslijediplomskoj specijalističkoj i doktorskoj razini. Na preddiplomskoj se razini izvode studiji iz dva područja društvenih znanosti: politologije i informacijskih i komunikacijskih znanosti (novinarstvo). Na diplomskoj se razini izvode studiji iz tri područja društvenih znanosti: politologije, informacijskih i komunikacijskih znanosti (novinarstvo) i interdisciplinarnih društvenih znanosti (europski studiji). Poslijediplomski specijalistički studiji se izvode iz dva područja društvenih znanosti: politologije (hrvatska politika/politika Europske unije, međunarodni odnosi i nacionalna sigurnost) i informacijski i komunikacijskih znanosti (odnosi s javnošću), a poslijediplomski doktorski studij se izvodi iz područja politologije.

Na diplomskoj se razini nastava izvodi na diplomskom sveučilišnom studiju Politologija, na diplomskom sveučilišnom studiju Novinarstvo u trajanju od 4 semestra i diplomskom sveučilišnom studiju na engleskom jeziku.

Preddiplomski i diplomski studiji politologije i novinarstva, svaki u svom području, strukturirani su na način da preddiplomski studij predstavlja temeljnu razinu, a diplomski studij naprednu razinu stjecanja kompetencija. Unutar ove strukture preddiplomski studij zamišljen je kao temeljni studij na politologiji s programom koji obuhvaća temeljno obrazovanje iz glavnih grana politologije, dok je diplomatska razina zamišljena kao studij na kojem se stječe specijalizacija u jednom ili dva područja politologije. Kod studija novinarstva preddiplomski studij je zamišljen kao razina gdje se stječu osnovna znanja iz novinarstva, medija i komunikologije, dok se na diplomskoj razini stječu napredna znanja iz ovih područja.

Na poslijediplomskoj se razini izvode specijalistički studiji Odnosi s javnošću, Prilagodba Europskoj uniji: Upravljanje projektima i korištenje fondova i programa EU, Sigurnosna politika Republike Hrvatske i Vanjska politika i diplomacija.

1. Fakultet je ustrojen kao jedinstvena i samostalna visokoškolska ustanova.
2. Osnovna djelatnost ustanove je visokoškolsko obrazovanje, koje uključuje obrazovnu komponentu u skladu s nastavnim planovima i programima te Godišnjim planom i programom fakulteta.
3. Osnovna djelatnost se provodi u učionicama, knjižnici, dvorani i uredskim prostorijama (priprema za nastavu, kontakti s roditeljima, stručna vijeća i sl.).
4. Pored osnovne djelatnosti, obavljaju se i neophodni prateći poslovi (pravni, računovodstveni, administrativni). Čišćenje svih radnih i pomoćnih prostorija ustanove, jednostavno održavanje objekta (domarski poslovi).

Naziv tehnološkog procesa: Tajništvo

Opis: Tajništvo Fakulteta obavlja upravno-administrativne i stručno-tehničke djelatnosti Fakulteta.

Ustrojstvene jedinice Tajništva su:

Ured dekana I tajnika

Računovodstvo

Studentska referada

Održavanje

Uredski prostori opremljeni su za obavljanje svih administrativnih poslova vezanih uz pojedine ustrojstvene jedinice.

Održavanje brine o čišćenju i održavanju svih prostora i prostorija Fakulteta (koriste se i vanjske usluge čišćenja i održavanja prostora).

Naziv tehnološkog procesa: Znanstvena i nastavna djelatnost

Opis: Znanstvena i nastavna djelatnost obavlja se kroz:

Znanstvene odsjeke

Katedre

Znanstvene jedinice

Centre

Zavode

Studentske jedinice

Bibliotečno-informacijska služba

Znanstveni odsjeci su znanstveno-nastavne ili stručno nastavne ustrojstvene cjeline Fakulteta, a oni su:

1. Odsjek za političku i socijalnu teoriju
2. Odsjek za hrvatsku politiku
3. Odsjek za međunarodnu politiku i diplomaciju
4. Odsjek za komparativnu politiku
5. Odsjek za javne politike, menadžment i razvoj
6. Odsjek za novinarstvo i odnose s javnošću
7. Odsjek za strane jezike i Tjelesnu i zdravstvenu kulturu

Katedre se osnivaju radi usklađivanja znanstvene i nastavne djelatnosti nastavnika i suradnika, odnosno nastavnih predmeta koji pripadaju jednoj ili više srodnih akademskih disciplina, naročito u slučaju kada njihovi nastavnici pripadaju različitim odsjecima.

Centri povezuju znanstvena istraživanja koja se izvode na Fakultetu te organizira znanstvene i stručne skupove, tečajeve i informacijsko-izdavačku djelatnost u području djelovanja Fakulteta. U okviru Fakulteta djeluju sljedeći Centri:

1. Centar za sigurnosne studije
2. Centar za cjeloživotno obrazovanje
3. Centar za istraživanje medija i komunikacija
4. Centar za europske studije
5. Centar za političku analizu i politike razvoja

Bibliotečno-informacijska služba sastoji se od Knjižnice Fakulteta i Informatičke radionice.

A.5. MJESTO RADA

OPIS RADNOG PROSTORA

Na predmetnoj lokaciji poslovanje fakulteta odvija se na trećem katu poslovne građevine.

Glavni ulaz/izlaz u/iz prostora osiguran je kroz dvokrilna zaokretna vrata.

Pristup prostorijama fakulteta osiguran je propisnim dvokrakim stubištem, dovoljne širine za kretanje i evakuaciju i dizalima za korisnike centra.

Zidovi su obojani svijetlim disperzivnim bojama. Podovi radnih i pomoćnih prostorija osiguravaju dovoljnu stabilnost, toplinsku zaštitu, vodonepropusnost i lako korištenje, održavanje i čišćenje. Završna obrada podova je tepison. Visina prostorija je odgovarajuća prema namjeni. Prostori osiguravaju više od 2 m² slobodne površine i 10 m³ po svakom radniku.

Grijanje radnih prostorija osigurano je stropnim ventilokonvektorima. Hlađenje-klimatizacija u ljetnim mjesecima osigurana je također ventilokonvektorima. Provjetravanje radnih prostorija osigurano je prisilnim putem. Osvjetljenje je osigurano prirodnim putem pomoću ostakljenih površina, te umjetnim putem električnom rasvjetom.

Prostori su opremljeni odgovarajućom radnom opremom i namještajem za obavljanje predmetnih poslova.

Poslovi koji se obavljaju na mjestu rada:		UREDSKI, RUKOVODEĆI, OBRAZOVNI, ODRŽAVANJA, ČIŠĆENJA
Veličina i visina prostorija:		osigurava više od 2 m ² slobodne površine i 10 m ³ po svakom radniku
Stanje i izvedba	podova:	tepison
	zidova, stropova i krovova:	Gipskartonski pregradni zidovi
	unutarnjih i vanjskih stepeništa:	dovoljne širine za kretanje i evakuaciju
	grijanja i hlađenja	Ventilokonvektori, klima komore, klimatizeri
	osvjetljavanja	Prirodni i umjetna (Led rasvjeta) zadovoljavajućeg intenziteta
	Ventilacije	Prisilna, sustavi sa klima komorama
Da li kutija prve pomoći sadrži potrebne količine sanitetskog materijala i pribora za pružanje prve pomoći te da li je jasno označena i vidljiva:		DA
Da li su na postavljeni sigurnosni znakovi kojima se daje informacija ili uputa:		DA

Pregled radnih mjesta/grupa poslova:

Ovom procjenom rizika su postojeća radna mjesta (prema sistematizaciji) razvrstana u nekoliko grupa radnih mjesta.

Kriterij razvrstavanja su zajedničke osobine tih radnih mjesta u pogledu opasnosti na radu koje proizlaze iz sadržaja i karaktera poslova koji se obavljaju u sklopu tih radnih mjesta, odnosno općih uvjeta rada koji proizlaze iz korištenih sredstava rada i uvjeta radnog okoliša.

U slijedećim točkama su analizirana radna mjesta sa stajališta uočenih i mogućih opasnosti na radu.

ADMINISTRATIVNI POSLOVI
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Administrativni tajnik ➤ Poslovi III.vrste –voditelj ostalih ustrojstvenih jedinica ➤ Rukovoditelj- tajnik Fakulteta ➤ Upravni referent III. Vrste ➤ Voditelj ostalih ustrojstvenih jedinica- voditelj računovodstva ➤ Voditelj II. vrste, obračun plaća ➤ Administrativni referent ➤ Pravnik, ovlaštenik zaštite na radu ➤ Portir-telefonist-informator ➤ Tehnički suradnik ➤ stručnjak zaštite na radu ➤ Stručni suradnik u sustavu znanosti ➤ Stručni suradnik
ZNANSTVENI I NASTAVNIČKI POSLOVI
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dekan ➤ Docent ➤ Izvanredni profesor ➤ Redoviti profesor ➤ Predavač ➤ Viši predavač ➤ Stručni suradnik-voditelj radio Studenta ➤ Stručni suradnik ➤ Asistent ➤ Viši asistent ➤ Asistent, znanstveni novak ➤ Asistent u nastavi ➤ Istraživač u projektu
KNJIŽNIČNI POSLOVI
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Diplomirani knjižničar ➤ Pomoćni knjižničar ➤ Knjižnični savjetnik
POSLOVI ČIŠĆENJA
<ul style="list-style-type: none"> ➤ spremačica
POSLOVI ODRŽAVANJA
<ul style="list-style-type: none"> ➤ domar

PODACI O RADNIM MJESTIMA S RAČUNALOM

Radnici koji koriste računalo 4 i više sati tijekom radnog dana

Radna prostorija	Radno mjesto ili poslovi
Tajništvo	Rukovoditelja - tajnika Fakulteta
	ovlaštenika zaštite na radu
Administracija	Administrativnog referenta
	Upravnog referenta III. vrste
Računovodstvo	Voditelja ostalih ustrojstvenih jedinica - voditelja računovodstva
Računovodstvo	Voditelja II. vrste, obracun plaća
	Stručnog suradnika u sustavu znanosti
	Stručnog suradnika
	Položaj vrste - voditelj ostalih ustrojstvenih jedinica
	Položaj vrste - voditelj ostalih ustrojstvenih jedinica
Administracija	Administrativnog tajnika

Radnici na administrativnim mjestima su osposobljeni za siguran rad sa računalom u sklopu osposobljavanja za rad na siguran način.

Radnici nisu obavili prethodne niti periodične preglede vida kod specijalista medicine rada.

OPASNE RADNE TVARI

Opasne radne tvari koriste se na radnom mjestu spremačice, a čine ih razna komercijalna sredstva za čišćenje u originalnim tvorničkim pakiranjima koja bi samo uslijed krajnjeg nemara i nepažnje mogla postati opasna (npr: gutanje, prskanje u oči i sl.).

Prema navodima spremačica i domara ne koriste opasne kemikalije - u smislu članka 1., stavka 2. Pravilnika o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o zaštiti od opasnih kemikalija (NN br. 99/13), odnosno u smislu članka 3. stavka 2. Zakona o kemikalijama (NN br.18/13).

Temeljem ovakvog činjeničnog stanja za poslove čišćenja i održavanja u školi se ne primjenjuju odredbe spomenutih propisa:

- *liječnički pregledi prema čl.19. Zakona o kemikalijama (NN RH br. 18/13),*

- *stručna edukacija prema čl.3. Pravilnika o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o zaštiti od opasnih kemikalija (NN br. 99/13)*

Pri uporabi kemikalija potrebno je poštivati zahtjeve važećih pravilnika koji uređuju opisano područje (korištenje, označavanje, skladištenje, mjere zaštite na radu, mjere zaštite od požara, izvedba opće i lokalne ventilacije, pribavljanje i postavljanje odgovarajućih sigurnosno-tehničkih lista ovjerenih od strane HZT-a; oznaka opasnosti s uputama za postupanje pri ozljeđivanju i dr.) te ostale zahtjeve navedene u sigurnosno tehničkom listu svake pojedine kemikalije koja se koristi pri radu.

PRIMJENA PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

PRIMJENA OSNOVNIH PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

1. Zaštita od mehaničkih opasnosti

Poslodavac ne koristi radnu opremu prilikom rada.

2. Zaštita od udara električne struje

U svim radnim i pomoćnim prostorijama, te na radnoj opremi na električni pogon provedena je zaštita od udara električne struje (direktnog i indirektnog dodira), a čija se ispravnost potvrđuje propisanim ispitivanjima - ispitivanja radne opreme, ispitivanje elektroinstalacije i sl.

Elektro ormari su zaključani čime se onemogućava pristup neovlaštenim zaposlenicima u opasno područje kako je to i zahtijevano propisima struke.

3. Sprječavanje nastanka požara i eksplozije

Prostori škole opskrbljeni su sa vatrogasnim aparatima tipa „S“, te unutarnjom hidrantskom mrežom. Radnici su osposobljeni za zaštitu od požara.

Vatrogasni aparati, vanjska i unutarnja hidrantska mreža ispitani su od strane ovlaštenih osoba.

4. Osiguranje mehaničkih otpornosti i stabilnosti građevine

Osigurana je mehanička otpornost i stabilnost građevine što je dokazano atestnom dokumentacijom na tehničkom pregledu.

5. Osiguranje potrebne radne površine i radnog prostora

U svim radnim prostorijama i prostorima osigurana je propisana površina i volumen po zaposleniku.

6. Osiguranje potrebnih putova za prolaz, prijevoz i evakuaciju radnika i drugih osoba

U prostorijama škole osigurani su putovi za prolaz i za evakuaciju zaposlenika. Putovi i prolazi su označeni piktogramima predviđenim za potrebe evakuacije, sukladno Planu evakuacije koji je izrađen. Nema osposobljenih osoba za provođenje evakuacije. Vježba evakuacije još nije provedena.

7. Osiguranje čistoće

Svi prostori su očišćeni od otpadnih materijala. Otpad se zbrinjava na za to predviđena mjesta. Sve prostorije i sanitarni čvorovi, čisti su i uredni.

8. Osiguranje propisane temperature i vlažnosti zraka i ograničenja brzine strujanja zraka

Radni prostori i pomoćne prostorije se zimi griju, čime je osigurana normalna radna temperatura obzirom na vrstu posla te fizičkih ili psihičkih napora koji proizlaze iz vrste poslova koji zaposlenici obavljaju.

Izvršeno je mjerenje mikroklimе i na osnovu mjernih pokazatelja utvrđeno je da su ispitani parametri u granicama propisanih uvjeta.

9. Osiguranje propisane rasvjete

U radnim prostorijama osigurano je dnevno i električno osvjetljenje. Izvršeno je mjerenje osvjetljenosti i na osnovu mjernih pokazatelja utvrđeno je da su ispitani parametri u granicama propisanih uvjeta prema normi.

10. Zaštita od buke i vibracija

Buka nije prisutna prilikom rada.

11. Zaštita od štetnih atmosferskih i klimatskih utjecaja

Pri analizi radnih mjesta utvrđeno je da se poslovi obavljaju u zatvorenoj prostoriji, te nema štetnih atmosferskih i klimatskih utjecaja, osim kod poslova održavanja vanjskog okoliša.

12. Zaštita od fizikalnih, kemijskih i bioloških štetnih djelovanja

Biološke štetnosti prisutne su prilikom čišćenja sanitarnih čvorova. Kemijska štetna djelovanja (komercijalna sredstva za čišćenje pri poslovima održavanja) otklanjaju se poznavanje radnih postupaka, osposobljavanjem za rad na siguran način, korištenjem osobnih zaštitnih sredstava.

13. Zaštita od prekomjernih napora

Za zaštitu od prekomjernih napora (stajanje) koristi se ergonomska obuća, a za zaštitu od prekomjernih napora (sjedenje) koristi se ergonomski stolac sa mogućnošću podešavanja visine stolice i dubine naslona.

14. Osiguranje prostorija i uređaja za osobnu higijenu

Osigurane su prostorije i oprema za osobnu higijenu (garderoba, umivaonici i nužnici).

PRIMJENA POSEBNIH PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

1. Organizacija radnog vremena i korištenje odmora

Osmosatno radno vrijeme za sve zaposlenike sa korištenjem trideset minutnog odmora osim profesora I asistenata.

2. Način korištenja odgovarajuće osobne zaštitne opreme

Na svim radnim mjestima na kojima nije moguće postojeće opasnosti otkloniti primjenom osnovnih pravila zaštite na radu primjenjuju se osobna zaštitna sredstva. Popis OZS-a po radnim mjestima prikazan je u prilogu 3. procjene rizika.

3. Posebni postupci pri uporabi, odnosno izloženost fizikalnim štetnostima, opasnim kemikalijama, odnosno biološkim štetnostima

Radnicima su dana osobna zaštitna sredstva za zaštitu od bioloških i kemijskih štetnosti

4. Postavljanje sigurnosnih znakova kojima se daje informacija ili uputa

Znakovi sigurnosti: znakovi zabrane, opasnosti i upozorenja nisu istaknuti na zidovima radnih prostora niti na radnoj opremi koja se koristi. Također nisu postavljene radne upute za rad na siguran način i upute za rad sa kemikalijama.

5. Uputa o radnim postupcima i načinu obavljanja poslova, posebno glede trajanja posla, obavljanja jednoličnog rada i rada po učinku u određenom vremenu (normalni rad) te izloženosti radnika drugim naporima na radu ili u vezi s radom

Upute o radnim postupcima i načinu obavljanja poslova nisu postavljene na mjestima rada a niti su dane radnicima na raspolaganje.

6. Postupci s ozlijeđenim ili oboljelim radnikom do pružanja hitne medicinske pomoći, odnosno do prijama u zdravstvenu ustanovu

Osobama zaduženim za pružanje prve medicinske pomoći stavljena je na korištenje potrebna sanitetska i druga oprema u skladu s člankom 56. Zakona o zaštiti na radu.

Prilikom izrade ove procjene nisu predloženi odgovarajući dokazi o osposobljenosti dovoljnog broja radnika za pružanje prve pomoći.

7. Osposobljavanje za rad na siguran način

Prilikom izrade ove procjene predloženi su dokazi o osposobljenosti radnika za rad na siguran način.

Osposobljavanje ovlaštenika poslodavca za zaštitu na radu je provedeno.

8. Poslovi s posebnim uvjetima rada

Pri izradi ove procjene rizika, utvrđeno je da kod poslodavca ne postoje poslovi s posebnim uvjetima rada.

9. Evakuacija i spašavanje

Evakuacija i spašavanje definirani su posebnim normativnim aktom (Plan evakuacije i spašavanja u vlastitoj izradi). Evakuacijski putovi su prohodni i nezakrčeni.

Smjerovi evakuacije su pravilno označeni, a etažne skice plana evakuacije su istaknute na vidljivim mjestima.

10. Osposobljavanje za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara

Svi radnici fakulteta osim nekolicine novopridošlih su prošli osposobljavanje propisano Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.

11. Isprave i evidencije

Predloženi su važeći zapisnici o provedenim ispitivanjima sustava i instalacija u objektu.

12. Analiza poslova pri korištenju računala sa zaslonom više od 4 sata dnevno

Prilikom prikupljanja podataka utvrđena potreba analize poslova pri korištenju računala sa zaslonom više od 4 sata dnevno, jer prema rezultatima anketama administrativni radnici koristi računalo svakodnevno kontinuirano više od 4 sata

Radni prostor/soba/:	TAJNIŠTVO				
Ime i prezime:	DUŠKO MARGUŠIĆ				
Broj radnih sati provedenih na radu za računalom	> 4 h dnevno	Sredstva za rad:	računalo, telefon		
Korekcijska pomagala vida	DA/NE	Pregled vida kod specijaliste:	DA/NE		
Osposobljenost radnika za rad na siguran način s računalom (član 26. ZNR)	DA/NE	Prethodne ozljede ili profesionalne bolesti na radnom mjestu	DA/NE		
OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA		OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA	
	DA	NE		DA	NE
RADNO MJESTO					
Ergonomski oblikovano	x		Zaslon nije okrenut prema ni od svjetla	x	
Dovoljno slobodnog prostora za rad	x				
RADNI OKOLIŠ					
Osvijetljenost adekvatna vrsti rada (> 300 lx)	x		Redovi stropnih svjetiljki paralelno su smjeru gledanja	x	
Ometajući odsjaj, bliještanje, zrcaljenje	x		Prozori imaju odgovarajuće kapke (sjenila)	x	
Temperatura zraka [20-25°C]	x		Ugrađena klima:	x	
Relativna vlažnost (40-60%)	x		Prilagođena ventilacija:	x	
Brzina strujanja zraka [<0,2 m/s]	x		Elektromagnetsko (µT)	x	
Buka (<50 dB(A))	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOL ILI RADNA POVRŠINA					
Prostrana radna površina stola	x		Ne blješti radna površina	x	
Stol je stabilan	x		Dovoljno mjesta ispod stola za udobno sjedenje	x	
Stol na dodir nije hladan	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOLAC					
Podesiv po visini (sjedalica)	x		Naslon za cijela leđa	x	
Naslon podesiv po visini	x		Udoban za sjedenje	x	
Naslon podesiv po nagibu	x		Moguće je nesmetano pomicanje	x	
RADNA OPREMA - TIPKOVNICA					
Slobodno pokretna po cijeloj površini stola	x		Nema sjajnu površinu	x	
Srednja visina (< 30 mm)	x		Ergonomski razmještaj tipki	x	
Kosina (<15 st.)	x		Lako čitljivi znakovi	x	
Donji rub (< 1,5 cm ili ima produžetak za šaku)	x				
RADNA OPREMA - ZASLON					
Udaljen od očiju (min 500 mm)	x		Prilagodljiva visina i kosina očima	x	
Slika ne treperi (>75 Hz za CRT i > 60 Hz za LCD), vrsta	LCD		Nema odsjaja	x	
Znakovi su vidljivi, oštri i pregledni	x		Pomičan	x	
Osvijetljenost i kontrast su podesivi	x		Čist	x	
PROGRAMSKA OPREMA					
Programska oprema prilagođena razini znanja i iskustvu radnika	x		Programska oprema ispunjava ergonomske zahtjeve	x	
Oblik i brzina davanja informacija sustava prilagođeni radniku	x		Programska oprema osigurava kontrastnost znakova i podloge	x	
NAPOMENE:					

Radni prostor/soba/:	SLUŽBA ZA KADROVSKE I PRAVNE POSLOVE I POTPORU POSLOVNIM PROCESIMA				
Ime i prezime:	NINO STANIŠA				
Broj radnih sati provedenih na radu za računalom	> 4 h dnevno	Sredstva za rad:	računalo, telefon		
Korekcijska pomagala vida	DA/NE	Pregled vida kod specijaliste:	DA/NE		
Osposobljenost radnika za rad na siguran način s računalom (član 26. ZNR)	DA/NE	Prethodne ozljede ili profesionalne bolesti na radnom mjestu	DA/NE		
OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA		OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA	
	DA	NE		DA	NE
RADNO MJESTO					
Ergonomski oblikovano	x		Zaslon nije okrenut prema ni od svjetla	x	
Dovoljno slobodnog prostora za rad	x				
RADNI OKOLIŠ					
Osvjetljenost adekvatna vrsti rada (> 300 lx)	x		Redovi stropnih svjetiljki paralelno su smjeru gledanja	x	
Ometajući odsjaj, bliještanje, zrcaljenje	x		Prozori imaju odgovarajuće kapke (sjenila)	x	
Temperatura zraka [20-25°C]	x		Ugrađena klima:	x	
Relativna vlažnost (40-60%)	x		Prilagođena ventilacija:	x	
Brzina strujanja zraka [<0,2 m/s]	x		Elektromagnetsko (μT)	x	
Buka (<50 dB(A))	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOL ILI RADNA POVRŠINA					
Prostrana radna površina stola	x		Ne blješti radna površina	x	
Stol je stabilan	x		Dovoljno mjesta ispod stola za udobno sjedenje	x	
Stol na dodir nije hladan	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOLAC					
Podesiv po visini (sjedalica)	x		Naslon za cijela leđa	x	
Naslon podesiv po visini	x		Udoban za sjedenje	x	
Naslon podesiv po nagibu	x		Moguće je nesmetano pomicanje	x	
RADNA OPREMA - TIPKOVNICA					
Slobodno pokretna po cijeloj površini stola	x		Nema sjajnu površinu	x	
Srednja visina (< 30 mm)	x		Ergonomski razmještaj tipki	x	
Kosina (<15 st.)	x		Lako čitljivi znakovi	x	
Donji rub (< 1,5 cm ili ima produžetak za šaku)	x				
RADNA OPREMA - ZASLON					
Udaljen od očiju (min 500 mm)	x		Prilagodljiva visina i kosina očima	x	
Slika ne treperi (>75 Hz za CRT i > 60 Hz za LCD), vrsta	LCD		Nema odsjaja	x	
Znakovi su vidljivi, oštri i pregledni	x		Pomičan	x	
Osvjetljenost i kontrast su podesivi	x		Čist	x	
PROGRAMSKA OPREMA					
Programska oprema prilagođena razini znanja i iskustvu radnika	x		Programska oprema ispunjava ergonomske zahtjeve	x	
Oblik i brzina davanja informacija sustava prilagođeni radniku	x		Programska oprema osigurava kontrastnost znakova i podloge	x	
NAPOMENE:					

Radni prostor/soba/:	SLUŽBA ZA KADROVSKE I PRAVNE POSLOVE I POTPORU POSLOVNIM PROCESIMA				
Ime i prezime:	IRENA RASPOR				
Broj radnih sati provedenih na radu za računalom	> 4 h dnevno	Sredstva za rad:	računalo, telefon		
Korekcijska pomagala vida	DA/NE	Pregled vida kod specijaliste:	DA/NE		
Osposobljenost radnika za rad na siguran način s računalom (član 26. ZNR)	DA/NE	Prethodne ozljede ili profesionalne bolesti na radnom mjestu	DA/NE		
OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA		OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA	
	DA	NE		DA	NE
RADNO MJESTO					
Ergonomski oblikovano	x		Zaslon nije okrenut prema ni od svjetla	x	
Dovoljno slobodnog prostora za rad	x				
RADNI OKOLIŠ					
Osvjetljenost adekvatna vrsti rada (> 300 lx)	x		Redovi stropnih svjetiljki paralelno su smjeru gledanja	x	
Ometajući odsjaj, bliještanje, zrcaljenje	x		Prozori imaju odgovarajuće kapke (sjenila)	x	
Temperatura zraka [20-25°C]	x		Ugrađena klima:	x	
Relativna vlažnost (40-60%)	x		Prilagodena ventilacija:	x	
Brzina strujanja zraka [<0,2 m/s]	x		Elektromagnetsko (μT)	x	
Buka (<50 dB(A))	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOL ILI RADNA POVRŠINA					
Prostrana radna površina stola	x		Ne blješti radna površina	x	
Stol je stabilan	x		Dovoljno mjesta ispod stola za udobno sjedenje	x	
Stol na dodir nije hladan	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOLAC					
Podesiv po visini (sjedalica)	x		Naslon za cijela leđa	x	
Naslon podesiv po visini	x		Udoban za sjedenje	x	
Naslon podesiv po nagibu	x		Moguće je nesmetano pomicanje	x	
RADNA OPREMA - TIPKOVNICA					
Slobodno pokretna po cijeloj površini stola	x		Nema sjajnu površinu	x	
Srednja visina (< 30 mm)	x		Ergonomski razmještaj tipki	x	
Kosina (<15 st.)	x		Lako čitljivi znakovi	x	
Donji rub (< 1,5 cm ili ima produžetak za šaku)	x				
RADNA OPREMA - ZASLON					
Udaljen od očiju (min 500 mm)	x		Prilagodljiva visina i kosina očima	x	
Slika ne treperi (>75 Hz za CRT i > 60 Hz za LCD), vrsta	LCD		Nema odsjaja	x	
Znakovi su vidljivi, oštri i pregledni	x		Pomičan	x	
Osvjetljenost i kontrast su podesivi	x		Čist	x	
PROGRAMSKA OPREMA					
Programska oprema prilagođena razini znanja i iskustvu radnika	x		Programska oprema ispunjava ergonomske zahtjeve	x	
Oblik i brzina davanja informacija sustava prilagođeni radniku	x		Programska oprema osigurava kontrastnost znakova i podloge	x	
NAPOMENE:					

Radni prostor/soba/:	SLUŽBA ZA KADROVSKE I PRAVNE POSLOVE I POTPORU POSLOVNIM PROCESIMA				
Ime i prezime:	TONI KLIŠKIĆ				
Broj radnih sati provedenih na radu za računalom	> 4 h dnevno	Sredstva za rad:	računalo, telefon		
Korekcijska pomagala vida	DA/NE	Pregled vida kod specijaliste:	DA/NE		
Osposobljenost radnika za rad na siguran način s računalom (član 26. ZNR)	DA/NE	Prethodne ozljede ili profesionalne bolesti na radnom mjestu	DA/NE		
OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA		OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA	
	DA	NE		DA	NE
RADNO MJESTO					
Ergonomski oblikovano	x		Zaslon nije okrenut prema ni od svjetla	x	
Dovoljno slobodnog prostora za rad	x				
RADNI OKOLIŠ					
Osvjetljenost adekvatna vrsti rada (> 300 lx)	x		Redovi stropnih svjetiljki paralelno su smjeru gledanja	x	
Ometajući odsjaj, bliještanje, zrcaljenje	x		Prozori imaju odgovarajuće kapke (sjenila)	x	
Temperatura zraka [20-25°C]	x		Ugrađena klima:	x	
Relativna vlažnost (40-60%)	x		Prilagođena ventilacija:	x	
Brzina strujanja zraka [<0,2 m/s]	x		Elektromagnetsko (μT)	x	
Buka (<50 dB(A))	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOL ILI RADNA POVRŠINA					
Prostrana radna površina stola	x		Ne blješti radna površina	x	
Stol je stabilan	x		Dovoljno mjesta ispod stola za udobno sjedenje	x	
Stol na dodir nije hladan	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOLAC					
Podesiv po visini (sjedalica)	x		Naslon za cijela leđa	x	
Naslon podesiv po visini	x		Udoban za sjedenje	x	
Naslon podesiv po nagibu	x		Moguće je nesmetano pomicanje	x	
RADNA OPREMA - TIPKOVNICA					
Slobodno pokretna po cijeloj površini stola	x		Nema sjajnu površinu	x	
Srednja visina (< 30 mm)	x		Ergonomski razmještaj tipki	x	
Kosina (<15 st.)	x		Lako čitljivi znakovi	x	
Donji rub (< 1,5 cm ili ima produžetak za šaku)	x				
RADNA OPREMA - ZASLON					
Udaljen od očiju (min 500 mm)	x		Prilagodljiva visina i kosina očima	x	
Slika ne treperi (>75 Hz za CRT i > 60 Hz za LCD), vrsta	LCD		Nema odsjaja	x	
Znakovi su vidljivi, oštri i pregledni	x		Pomičan	x	
Osvjetljenost i kontrast su podesivi	x		Čist	x	
PROGRAMSKA OPREMA					
Programska oprema prilagođena razini znanja i iskustvu radnika	x		Programska oprema ispunjava ergonomske zahtjeve	x	
Oblik i brzina davanja informacija sustava prilagođeni radniku	x		Programska oprema osigurava kontrastnost znakova i podloge	x	
NAPOMENE:					

Radni prostor/soba/:		SLUŽBA ZA KADROVSKE I PRAVNE POSLOVE I POTPORU POSLOVNIM PROCESIMA			
Ime i prezime:		VALENTINA-DOMINIKA KRANŽELIĆ			
Broj radnih sati provedenih na radu za računalom		> 4 h dnevno	Sredstva za rad:		računalo, telefon
Korekcijska pomagala vida		DA/NE	Pregled vida kod specijaliste:		DA/NE
Osposobljenost radnika za rad na siguran način s računalom (član 26. ZNR)		DA/NE	Prethodne ozljede ili profesionalne bolesti na radnom mjestu		DA/NE
OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA		OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA	
	DA	NE		DA	NE
RADNO MJESTO					
Ergonomski oblikovano	x		Zaslon nije okrenut prema ni od svjetla	x	
Dovoljno slobodnog prostora za rad	x				
RADNI OKOLIŠ					
Osvjetljenost adekvatna vrsti rada (> 300 lx)	x		Redovi stropnih svjetiljki paralelno su smjeru gledanja	x	
Ometajući odsjaj, bliještanje, zrcaljenje	x		Prozori imaju odgovarajuće kapke (sjenila)	x	
Temperatura zraka [20-25°C]	x		Ugrađena klima:	x	
Relativna vlažnost (40-60%)	x		Prilagođena ventilacija:	x	
Brzina strujanja zraka [<0,2 m/s]	x		Elektromagnetsko (μT)	x	
Buka (<50 dB(A))	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOL ILI RADNA POVRŠINA					
Prostrana radna površina stola	x		Ne blješti radna površina	x	
Stol je stabilan	x		Dovoljno mjesta ispod stola za udobno sjedenje	x	
Stol na dodir nije hladan	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOLAC					
Podesiv po visini (sjedalica)	x		Naslon za cijela leđa	x	
Naslon podesiv po visini	x		Udoban za sjedenje	x	
Naslon podesiv po nagibu	x		Moguće je nesmetano pomicanje	x	
RADNA OPREMA - TIPKOVNICA					
Slobodno pokretna po cijeloj površini stola	x		Nema sjajnu površinu	x	
Srednja visina (< 30 mm)	x		Ergonomski razmještaj tipki	x	
Kosina (<15 st.)	x		Lako čitljivi znakovi	x	
Donji rub (< 1,5 cm ili ima produžetak za šaku)	x				
RADNA OPREMA - ZASLON					
Udaljen od očiju (min 500 mm)	x		Prilagodljiva visina i kosina očima	x	
Slika ne treperi (>75 Hz za CRT i > 60 Hz za LCD), vrsta	LCD		Nema odsjaja	x	
Znakovi su vidljivi, oštri i pregledni	x		Pomičan	x	
Osvjetljenost i kontrast su podesivi	x		Čist	x	
PROGRAMSKA OPREMA					
Programska oprema prilagođena razini znanja i iskustvu radnika	x		Programska oprema ispunjava ergonomske zahtjeve	x	
Oblik i brzina davanja informacija sustava prilagođeni radniku	x		Programska oprema osigurava kontrastnost znakova i podloge	x	
NAPOMENE:					

Radni prostor/soba/:	RAČUNOVODSTVO				
Ime i prezime:	BEDEKOVIĆ CVRLJA KATARINA				
Broj radnih sati provedenih na radu za računalom	> 4 h dnevno	Sredstva za rad:		računalo, telefon	
Korekcijska pomagala vida	DA/NE	Pregled vida kod specijaliste:		DA/NE	
Osposobljenost radnika za rad na siguran način s računalom (član 26. ZNR)	DA/NE	Prethodne ozljede ili profesionalne bolesti na radnom mjestu		DA/NE	
OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA		OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA	
	DA	NE		DA	NE
RADNO MJESTO					
Ergonomski oblikovano	x		Zaslon nije okrenut prema ni od svjetla	x	
Dovoljno slobodnog prostora za rad	x				
RADNI OKOLIŠ					
Osvjetljenost adekvatna vrsti rada (> 300 lx)	x		Redovi stropnih svjetiljki paralelno su smjeru gledanja	x	
Ometajući odsjaj, bliještanje, zrcaljenje	x		Prozori imaju odgovarajuće kapke (sjenila)	x	
Temperatura zraka [20-25°C]	x		Ugrađena klima:	x	
Relativna vlažnost (40-60%)	x		Prilagođena ventilacija:	x	
Brzina strujanja zraka [<0,2 m/s]	x		Elektromagnetsko (μT)	x	
Buka (<50 dB(A))	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOL ILI RADNA POVRŠINA					
Prostrana radna površina stola	x		Ne blješti radna površina	x	
Stol je stabilan	x		Dovoljno mjesta ispod stola za udobno sjedenje	x	
Stol na dodir nije hladan	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOLAC					
Podesiv po visini (sjedalica)	x		Naslon za cijela leđa	x	
Naslon podesiv po visini	x		Udoban za sjedenje	x	
Naslon podesiv po nagibu	x		Moguće je nesmetano pomicanje	x	
RADNA OPREMA - TIPKOVNICA					
Slobodno pokretna po cijeloj površini stola	x		Nema sjajnu površinu	x	
Srednja visina (< 30 mm)	x		Ergonomski razmještaj tipki	x	
Kosina (<15 st.)	x		Lako čitljivi znakovi	x	
Donji rub (< 1,5 cm ili ima produžetak za šaku)	x				
RADNA OPREMA - ZASLON					
Udaljen od očiju (min 500 mm)	x		Prilagodljiva visina i kosina očima	x	
Slika ne treperi (>75 Hz za CRT i > 60 Hz za LCD), vrsta	LCD		Nema odsjaja	x	
Znakovi su vidljivi, oštri i pregledni	x		Pomičan	x	
Osvjetljenost i kontrast su podesivi	x		Čist	x	
PROGRAMSKA OPREMA					
Programska oprema prilagođena razini znanja i iskustvu radnika	x		Programska oprema ispunjava ergonomske zahtjeve	x	
Oblik i brzina davanja informacija sustava prilagođeni radniku	x		Programska oprema osigurava kontrastnost znakova i podloge	x	
NAPOMENE:					

Radni prostor/soba/:	RAČUNOVODSTVO				
Ime i prezime:	MARIJA BRNADIĆ				
Broj radnih sati provedenih na radu za računalom	> 4 h dnevno	Sredstva za rad:		računalo, telefon	
Korekcijska pomagala vida	DA/NE	Pregled vida kod specijaliste:		DA/NE	
Osposobljenost radnika za rad na siguran način s računalom (član 26. ZNR)	DA/NE	Prethodne ozljede ili profesionalne bolesti na radnom mjestu		DA/NE	
OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA		OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA	
	DA	NE		DA	NE
RADNO MJESTO					
Ergonomski oblikovano	x		Zaslon nije okrenut prema ni od svjetla	x	
Dovoljno slobodnog prostora za rad	x				
RADNI OKOLIŠ					
Osvjetljenost adekvatna vrsti rada (> 300 lx)	x		Redovi stropnih svjetiljki paralelno su smjeru gledanja	x	
Ometajući odsjaj, bliještanje, zrcaljenje	x		Prozori imaju odgovarajuće kapke (sjenila)	x	
Temperatura zraka [20-25°C]	x		Ugrađena klima:	x	
Relativna vlažnost (40-60%)	x		Prilagođena ventilacija:	x	
Brzina strujanja zraka [<0,2 m/s]	x		Elektromagnetsko (µT)	x	
Buka (<50 dB(A))	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOL ILI RADNA POVRŠINA					
Prostrana radna površina stola	x		Ne blješti radna površina	x	
Stol je stabilan	x		Dovoljno mjesta ispod stola za udobno sjedenje	x	
Stol na dodir nije hladan	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOLAC					
Podesiv po visini (sjedalica)	x		Naslon za cijela leđa	x	
Naslon podesiv po visini	x		Udoban za sjedenje	x	
Naslon podesiv po nagibu	x		Moguće je nesmetano pomicanje	x	
RADNA OPREMA - TIPKOVNICA					
Slobodno pokretna po cijeloj površini stola	x		Nema sjajnu površinu	x	
Srednja visina (< 30 mm)	x		Ergonomski razmještaj tipki	x	
Kosina (<15 st.)	x		Lako čitljivi znakovi	x	
Donji rub (< 1,5 cm ili ima produžetak za šaku)	x				
RADNA OPREMA - ZASLON					
Udaljen od očiju (min 500 mm)	x		Prilagodljiva visina i kosina očima	x	
Slika ne treperi (>75 Hz za CRT i > 60 Hz za LCD), vrsta		LCD	Nema odsjaja	x	
Znakovi su vidljivi, oštri i pregledni	x		Pomičan	x	
Osvjetljenost i kontrast su podesivi	x		Čist	x	
PROGRAMSKA OPREMA					
Programska oprema prilagođena razini znanja i iskustvu radnika	x		Programska oprema ispunjava ergonomske zahtjeve	x	
Oblik i brzina davanja informacija sustava prilagođeni radniku	x		Programska oprema osigurava kontrastnost znakova i podloge	x	
NAPOMENE:					

Radni prostor/soba/:	RAČUNOVODSTVO				
Ime i prezime:	ANTON SABLIĆ				
Broj radnih sati provedenih na radu za računalom	> 4 h dnevno	Sredstva za rad:			računalo, telefon
Korekcijska pomagala vida	DA/NE	Pregled vida kod specijaliste:			DA/NE
Osposobljenost radnika za rad na siguran način s računalom (član 26. ZNR)	DA/NE	Prethodne ozljede ili profesionalne bolesti na radnom mjestu			DA/NE
OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA		OPIS ISPITNE RADNJE	ZADOVOLJAVA	
	DA	NE		DA	NE
RADNO MJESTO					
Ergonomski oblikovano	x		Zaslon nije okrenut prema ni od svjetla	x	
Dovoljno slobodnog prostora za rad	x				
RADNI OKOLIŠ					
Osvjetljenost adekvatna vrsti rada (> 300 lx)	x		Redovi stropnih svjetiljki paralelno su smjeru gledanja	x	
Ometajući odsjaj, bliještanje, zrcaljenje	x		Prozori imaju odgovarajuće kapke (sjenila)	x	
Temperatura zraka [20-25°C]	x		Ugrađena klima:	x	
Relativna vlažnost (40-60%)	x		Prilagođena ventilacija:	x	
Brzina strujanja zraka [<0,2 m/s]	x		Elektromagnetsko (μT)	x	
Buka (<50 dB(A))	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOL ILI RADNA POVRŠINA					
Prostrana radna površina stola	x		Ne blješti radna površina	x	
Stol je stabilan	x		Dovoljno mjesta ispod stola za udobno sjedenje	x	
Stol na dodir nije hladan	x				
RADNA OPREMA - RADNI STOLAC					
Podesiv po visini (sjedalica)	x		Naslon za cijela leđa	x	
Naslon podesiv po visini	x		Udoban za sjedenje	x	
Naslon podesiv po nagibu	x		Moguće je nesmetano pomicanje	x	
RADNA OPREMA - TIPKOVNICA					
Slobodno pokretna po cijeloj površini stola	x		Nema sjajnu površinu	x	
Srednja visina (< 30 mm)	x		Ergonomski razmještaj tipki	x	
Kosina (<15 st.)	x		Lako čitljivi znakovi	x	
Donji rub (< 1,5 cm ili ima produžetak za šaku)	x				
RADNA OPREMA - ZASLON					
Udaljen od očiju (min 500 mm)	x		Prilagodljiva visina i kosina očima	x	
Slika ne treperi (>75 Hz za CRT i > 60 Hz za LCD), vrsta	LCD		Nema odsjaja	x	
Znakovi su vidljivi, oštri i pregledni	x		Pomičan	x	
Osvjetljenost i kontrast su podesivi	x		Čist	x	
PROGRAMSKA OPREMA					
Programska oprema prilagođena razini znanja i iskustvu radnika	x		Programska oprema ispunjava ergonomske zahtjeve	x	
Oblik i brzina davanja informacija sustava prilagođeni radniku	x		Programska oprema osigurava kontrastnost znakova i podloge	x	
NAPOMENE:					

13. Analiza bioloških štetnosti

Prilikom prikupljanja podataka utvrđena je potreba posebne analize bioloških štetnosti.

Očekivana pojava biološke opasnosti: prilikom obavljanja poslova čišćenja (sanitarnih prostora) te kontakta s otpadom.

Prema navodima poslodavca i kroz rezultate anketa te kroz uvid u tehnologiju rada i proces rada pri radu se ne očekuje pojava bioloških agensa 2, 3 i 4 skupine. Očekuje se pojava bioloških agensa iz skupine 1 - za kojeg nije vjerojatno da će uzrokovati bolest kod ljudi.

Analiza: poslovi čišćenja

Mjesto rada; prostori fakulteta (uredi, učionice, zbornica, hodnici, sanitarni čvorovi)

Osim kod redovite kontrole, odgovorna osoba mora hitno uputiti na pregled onog djelatnika koji pokazuje znakove oboljenja posebno kože i probavnog sustava.

Radnici su osposobljeni za rad na siguran način.

Uvidom u postojeće stanje radnicima su osigurani odgovarajući radni uvjeti u vidu garderobnog prostora, prostora za odmor i održavanje osnovnih higijenskih uvjeta.

Krpe, oprema za pranje i čišćenje skladište se i drže u posebno uređenom prostoru predviđenom za tu namjenu.

Radnici pri radu koriste sva predviđena osobna zaštitna sredstva (kuta, gumene rukavice, odgovarajuću obuću, odgovarajuća jednokratna maska itd.).

Osim sredstava za pranje i dezinfekciju kože radnicima trebaju biti stavljena na raspolaganje i sredstva za zaštitu kože (zaštitne kreme).

Smeće se prikuplja u svim prostorima, odnosno izvornim pozicijama nastajanja i odlaže u koš namijenjen za privremeno zbrinjavanje. Kasnije se na samom izvoru prema potrebama odvaja po skupinama otpada i stavlja u odgovarajuću ambalažu. Obzirom da se u velikoj većini radi isključio o komunalnom otpadu odvajanje je potrebno provoditi rijetko te se izravan kontakt sa istim svodi na kratkotrajno i samo površno, odnosno povremeno izlaganje (biološke opasnosti) gdje je mogućnost zaraze biološkim agensima svedena svedena na minimum. Otpad se skladišti u posebno izdvojenom prostoru, kantama/kontejnerima odgovarajuće zatvorenim. Brigu oko odvoza i zbrinjavanju istog ima vanjski suradnik na nivou grada.

Sanitarni čvorovi redovito se čiste i odgovarajuće održavaju. Proces održavanja i čišćenja istih obavlja se uz primjenu svih potrebnih osobnih zaštitnih sredstava i odgovarajućih sredstava za čišćenje. Sredstva za čišćenje upotrebljavaju se sukladno uputama proizvođača. Vlažna i zaprljana odjeća i obuća odmah se skida sa tijela, odlaže u za već to predviđeni prostor te zamjenjuje odgovarajućom čistom. Postupak čišćenja odvija se sukladno uputama za rad na siguran način.

PROPUSTI U PRIMJENI PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

PROPUSTI U PRIMJENI OSNOVNIH PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

/

PROPUSTI U PRIMJENI POSEBNIH PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

Nema dovoljno osposobljenih osoba za pružanje prve pomoći.

Liječnički pregledi vida za radnike koji rade 4 i više sata dnevno na računalu nisu provedeni.

Nisu dane upute za rad na siguran način radnicima na poslovima čišćenja.

ORGANIZACIJSKI PROPUSTI

/

PLAN MJERA

MJERA 1: Osposobiti minimalno dva radnika za pružanje prve pomoći.	
ROK: 60 dana	KONTROLIRA: ovlaštenik uvidom u zapisnike o osposobljavanju
MJERA 2: Na svim mjestima gdje se drže opasne radne tvari (kemikalije) postaviti sigurnosno tehničke liste i upute za rad	
ROK: 30 dana	KONTROLIRA: ovlaštenik vizualnim putem
MJERA 3: Radnicima na poslovima čišćenja dati upute za rad na siguran način	
ROK: odmah	KONTROLIRA: ovlaštenik
MJERA 4: Administrativne radnike koji rad više od 4 h na računalu uputiti na liječnički pregled vida kod ugovornog specijaliste medicine rada.	
ROK: 30 dana	KONTROLIRA: ovlaštenik uvidom u svjedodžbe

ZAKLJUČAK

Potrebno je provesti 4 mjera za poboljšanje stanja ZNR-u.

Prilog br. 1.

**Sigurnosni podaci izvora fizikalnih štetnosti, kemikalija odnosno
bioloških agensa koji se koriste**

U Fakultetu se ne pojavljuju biološke štetnosti.

Prilog br. 1.a



Sigurnosni podaci izvora fizikalnih štetnosti



Fakultet ne posjeduje sigurnosne podatke izvora fizikalnih štetnosti (tehničke podatke o osobnim računalima i pripadajućoj opremi, strojevima i uređajima, i sl.)

Prilog br. 1.b

Sigurnosni podaci kemikalija

Na fakultetu se ne koriste opasne radne tvari osim komercijalnih sredstava za čišćenje.

RB	NAZIV TVARI	OZNAKE UPOZORENJA (prema CLP/GHS uredbi)	OZNAKA OPASNOSTI (prema CLP/GHS uredbi)	OZNAKE OBAVIJESTI (prema CLP/GHS uredbi)
1	BIS DEZI CLEAN	H225 Lako zapaljiva tekućina i para. H319 Uzrokuje jako nadraživanje oka H315 Nadražuje kožu H317Može izazvati alergijsku reakciju na koži.		P210 Čuvati odvojeno od topline, vrućih površina, iskri, otvorenih plamena i ostalih izvora paljenja. Ne pušiti. P233 Čuvati u dobro zatvorenom spremniku.
2	VIM CITRO	Označavanje u skladu s EZ Uredbom br. 1272/2008 (CLP/GHS): NIJE PRIMJENJIVO Označavanje u skladu s Direktivama 67/548/EEZ ili 1999/45/EZ: NEMA	Označavanje u skladu s EZ Uredbom br. 1272/2008 (CLP/GHS): NIJE PRIMJENJIVO Označavanje u skladu s Direktivama 67/548/EEZ ili 1999/45/EZ: NEMA	Označavanje u skladu s EZ Uredbom br. 1272/2008 (CLP/GHS): NIJE PRIMJENJIVO Označavanje u skladu s Direktivama 67/548/EEZ ili 1999/45/EZ: NEMA
3	BIS STAKLO ANTISTATIC	Označavanje u skladu s EZ Uredbom br. 1272/2008 (CLP/GHS): NIJE PRIMJENJIVO Označavanje u skladu s Direktivama 67/548/EEZ ili 1999/45/EZ: NEMA	Označavanje u skladu s EZ Uredbom br. 1272/2008 (CLP/GHS): NIJE PRIMJENJIVO Označavanje u skladu s Direktivama 67/548/EEZ ili 1999/45/EZ: NEMA	Označavanje u skladu s EZ Uredbom br. 1272/2008 (CLP/GHS): NIJE PRIMJENJIVO Označavanje u skladu s Direktivama 67/548/EEZ ili 1999/45/EZ: NEMA
4	BLISTAL DD	H319 Uzrokuje jako nadraživanje oka H315 Nadražuje kožu H318: Uzrokuje teške ozljede oka		P280 Nositi zaštitne rukavice/ zaštitno odijelo/ za zaštitu oči/ zaštitu za lice P262 Spriječiti dodir s očima, kožom ili odjećom P305+351+338 U SLUČAJU DODIRA S OČIMA: oprezno ispirati vodom nekoliko minuta. Ukloniti kontaktne leće ukoliko ih nosite i ako se one lako uklanjaju. Nastaviti ispiranje P303+353 U SLUČAJU DODIRA S KOŽOM (ili kosom): Isprati kožu vodom/ tuširanjem.

RB	NAZIV TVARI	OZNAKE UPOZORENJA (prema CLP/GHS uredbi)	OZNAKA OPASNOSTI (prema CLP/GHS uredbi)	OZNAKE OBAVIJESTI (prema CLP/GHS uredbi)
5	BIS HYGIENIC	H319 Uzrokuje jako nadraživanje oka H318: Uzrokuje teške ozljede oka		P280 Nositi zaštitu za oči/ zaštitu za lice P305+351+338 U SLUČAJU DODIRA S OČIMA: oprezno ispirati vodom nekoliko minuta. Ukloniti kontaktne leće ukoliko ih nosite i ako se one lako uklanjaju. Nastaviti ispiranje. P301+310 AKO SE PROGUTA: odmah nazvati liječnika
6	SOLNA KISELINA	H319 Uzrokuje jako nadraživanje oka H315 Nadražuje kožu H339: Može nadražiti dišni sustav		P280 Nositi zaštitne rukavice/ zaštitno odijelo/ za zaštitu oči/ zaštitu za lice P264 nakon uporabe temeljito oprati ruke P302+352 U SLUČAJU DODIRA S KOŽOM: oprezno ispirati vodom nekoliko minuta. P303+353 U SLUČAJU DODIRA S KOŽOM (ili kosom): Isprati kožu vodom/ tuširanjem.

Prilog br. 1.c

Sigurnosni podaci bioloških agensa

U tehnološkim procesima nema bioloških agensa.

Postoji nenamjerna uporaba bioloških radnih supstanci odnosno biološke štetnosti prisutne su na poslovima spremačica. Mogući put unosa klica, bakterija i virusa je preko kože ili sluzokože, kontaktne ili oralne infekcije, ubodnih rana ili porezotina. Kao posljedica može doći do odgovarajuće visokog broja klica do infekcije kože, probavnog trakta i dišnih puteva i kod nastavljenog taloženja i do alergijskih reakcija.

Prilikom čišćenja toaleta može doći do kontakta klica sa crijevnim bakterijama i drugim uzročnicima bolesti u urinu, stolici, krvi i povraćanju.

Slijedom navedenog preporučeno je cijepljenje tetanus radnika na poslovima spremačica i korištenje propisanih osobnih zaštitnih sredstava, često pranje ruku, često mijenjanje ručnika i radne upute za pranje ruku i poslove čišćenja.

Prilog br. 2.

Popis radne opreme koja se koristi pri obavljanju poslova

Popis radne opreme koja se koristi pri obavljanju poslova

Red. broj	Naziv radne opreme	Proizvođač	Tip/Tvor. broj	Lokacija	Rok ispitivanja (mj.)	Zapisnik broj:
1.	/					
2.	/					

Prilog br. 3.

Popis osobne zaštitne opreme za poslove kod kojih se mora upotrebljavati

R.b.	Radno mjesto ili poslovi	Vrsta osobne zaštitne opreme	Rokovi zamjene (mj)
1.	Spremačice	Anatomske cipele niske EN 20347-1	Prema dotrajalosti ili preporuci proizvođača
		Jednokratne gumene rukavice EN 374-3	
		Radna kuta EN 340	
		Zimska jakna (HRN EN 340)	
		Kišna kabanica: EN340, EN343	
		Respirator	
2.	Domara	Zaštitne cipele niske sa kompozitnom kapicom EN 20345-1 – po potrebi	Prema dotrajalosti ili preporuci proizvođača
		Naočale zaštitne s prozirnim staklom EN 166 – po potrebi	
		Mehaničke zaštitne rukavice EN 388 – po potrebi	

Napomena:

sva osobna zaštitna oprema prema tipu i vrsti mora zadovoljavati zahtjeve propisane u sklopu STL-a pojedine kemikalije koja se koristi pri radu zahtjeve propisane u sklopu STL-a pojedine kemikalije koja se koristi pri radu.

Prilog br. 4.

Popis potrebnih ispitivanja

Ispitivanja radne opreme navedena su u Prilogu 2 ove procjene

Prilog br. 4.a

Popis radnih prostorija i prostora za koje postoji obveza ispitivanja radnog okoliša

Red. broj	Prostor/prostorija	Ispitivani parametri	Rok (mj)	Broj zapisnika
1.	Sve prostorije fakulteta	Mikroklima (temperatura, vlaga, brzina strujanja zraka)	36	28/404-2-2022 od 08.07.2022.
		Buka		
		Osvjetljenost		

Prilog br. 4.b

Ispitivanja instalacija i ostala ispitivanja

Ispitivanja instalacija

Red. broj	Prostor/prostorija/objekt	Vrsta instalacije	Rok (mj)	Zapisnik br.
1.	Sve prostorije fakulteta	Električna instalacija	48	28/404-1-2022 od 07.08.2022.

Prilog br. 5.

Popis radnih mjesta ili poslova s posebnim uvjetima rada

R.b.	Naziv radnog mjesta ili poslova	Radno mjesto ili poslovi s posebnim uvjetima rada zbog okolnosti
1.	/	/

Prilog br. 6.

**Procjena izloženosti opasnostima po radnim mjestima ili poslovima
Pravila, mjere, postupci i aktivnosti za smanjivanje razine rizika**

OBRAZAC ZA ANALIZU RADNOG MJESTA PO OPASNOSTIMA I RIZICIMA**Organizacijska jedinica** ADMINISTRATIVNI POSLOVI**Poslovi ili naziv radnog mjesta**

- Administrativnog tajnika
- Poslovi III.vrste –voditelja ostalih ustrojstvenih jedinica
- Rukovoditelja- tajnika Fakulteta
- Upravnog referenta III. Vrste
- Voditelja ostalih ustrojstvenih jedinica- voditelja računovodstva
- Voditelja II. vrste, obračun plaća
- Administrativnog referenta
- Pravnika, ovlaštenika zaštite na radu
- Portira- telefoniste-informatora
- Tehničkog suradnika
- Stručnog suradnika, stručnjaka zaštite na radu
- Stručnog suradnika u sustavu znanosti
- Stručnog suradnika

(može više radnih mjesta istovjetnih prema vrsti posla i uvjetima rada)

Broj radnika	13 (od toga 0 invalida)	Dozvoljena koncentracija alkohola u krvi:	0 ‰
--------------	-------------------------	---	-----

Radi li se o poslovima s posebnim uvjetima rada: NE
Ako da, zbog kojih okolnosti: /
Da li se izvršiteljima staž osiguranja računa s povećanim trajanjem: NE
Obavezna stručna sprema ili osposobljenost: VSS/VŠS/SSS
Organizacija rada i raspored radnog vremena: - tjedni rad 40 sati - rad u jednoj smjeni

Smiju li na tim poslovima raditi:	Da	Ne	NP	Napomena
maloljetni radnici		X		
trudne radnice	X			
radnice koje su nedavno rodile	X			
radnice koje doje	X			
radnici oboljeli od profesionalne bolesti	X			
radnici kod kojih je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti	X			

Popis poslova: Rukovodeća i voditeljska radna mjesta vode brigu o cjelokupnom poslovanju Fakulteta i svakog odjela pojedinačno, odgovaraju za zakonitost rada, predlažu osnovne poslovne politike, program rada i plan razvoja te poduzimaju mjere za njihovo izvršenje, i dr.
--

Administrativna radna mjesta vrše sve administrativne poslove vezane uz organizacijske dijelove pojedinačnih radnih procesa Fakulteta.

Poslovi uključuju internu komunikaciju, komunikaciju sa studentima i drugim strankama, pisanje dopisa, narudžbi, faktura, računa, vođenje svih propisanih evidencija vezanih za studente, vođenje kadrovskih poslova, prijave i odjave radnika, obračun plaća, putnih troškova i dr., a rad se obavlja najvećim dijelom u uredskim prostorima sa računalima i ostalom uredskom opremom. Mali dio poslova obavlja se na terenu u prostorima stranaka i ostalih nadležnih institucija .

Stručni suradnici • informatičari sudjeluju u aktivnostima planiranja i razvoja lokalne mreže i osobnih računala, instaliraju i podešavaju lokalnu mrežu, korisnička računala i mrežne kartice, prate razvoj i vode brigu o moderniziranju i održavanju softvera, hardvera i mreže knjižnice, izrađuju sistemske programe, testiraju ih i daju pisane i usmene upute za njihovo korištenje, i dr.

Popis radne opreme:

Osobno računalo s pripadajućom opremom , prijenosna računala, ostala uredska oprema.

Mjesta rada gdje se poslovi obavljaju:

Uredski prostori na lokaciji Lepušićeva 6

Uređenje mjesta rada:

Mjesto rada zadovoljava zahtjeve pravilnika o zaštiti na radu za mjesta rada (N.N. 29/13)

Izvori fizikalnih, kemijskih i bioloških štetnosti:

Nema izvora fizikalnih, kemijskim i bioloških štetnosti

Opasnosti štetnosti i napori	vj/pos: rizik	Poslovi/Napomena	Pravila, mjere, postupci i aktivnosti za smanjivanje razine rizika
			Osposobljavanje za rad na siguran način za izloženosti svim navedenim opasnostima, štetnostima i naporima.
I. OPASNOSTI			
1. MEHANIČKE OPASNOSTI			
1.5. rukovanje predmetima	mv/mš: MR	Poslovi sa uredskim priborom i pomagalicama	Predmete koristiti u svrhu za koju su namijenjeni, oprez
1.3.1. prijevozna sredstva : automobili , kamioni i dr.	Mv/vš: SR	Upravljanje prijevoznim sredstvima	Tehnički ispravno vozilo, poštivanje prometnih pravila, osposobljenost za upravljanje vozilom.
1.6. ostale mehaničke opasnosti	mv/mš: MR	Poslovi sa uredskim priborom i pomagalicama	Predmete koristiti u svrhu za koju su namijenjeni, oprez
2. OPASNOSTI OD PADOVA			
2.1. pad radnika i drugih osoba			
2.1.1. na istoj razini	mv/sš: MR	Poslovi kretanja u školi	Površine za kretanje moraju biti čiste i nezakrčene, oprez prilikom kretanja
2.1.2 u dubinu	mv/sš: MR	Pad niz stubište	Oprez prilikom kretanja, korištenje rukohvata
3. ELEKTRIČNA STRUJA			
3.2. ostale električne opasnosti	mv/sš: MR	Poslovi prilikom korištenja električne opreme	Zaštititi kablove položene po podu za računalo u učionicama Ispravno zaštićena i izvedena el. instalacija na terenu, ispravna nadstrujna zaštita, periodični pregled el. instalacije od strane ovlaštene osobe
II. ŠTETNOSTI			
1. BUKA			
3.1. ometajuća	mv/mš: MR	Ometajuća buka s promjenama inteziteta ovisno o broju radnika I poslova koji se obavljaju u prostoru. Pri radu na terenu u prostorima stranaka na ovu opasnost nije moguće djelovati.	Redovito ispitivanje parametara radnog okoliša-razine buke. Izdvajanje izvora buke. Osposobljavanje radnika za rad na siguran način .
3. OSVJETLJENOST			
3.7.1. nedovoljna osvjetljenost	v/mš: MR	Učione i kacerarije	Ispravna rasvjetna tijela, dobar položaj istih

Opasnosti štetnosti i naponi	vj/pos: rizik	Poslovi/Napomena	Pravila, mjere, postupci i aktivnosti za smanjivanje razine rizika
3.7.2. blještanje	v/mš: MR	Rad u učionama	Ispravna rasvjetna tijela, dobar položaj istih Koristiti sjenila na prozorima

III. NAPORI			
1. STATODINAMIČKI NAPORI			
1.1. statički: prisilan položaj tijela pri radu			
1.1.1. stalno stajanje	v/mš: MR	Stajanje pod nastavom	Koristiti anatomske obučne organizacije rada
2. PSIHOLOGIJSKI NAPORI			
2.4. odgovornost za živote ljudi i materijalna dobra			
2.4.1. rukovođenje	vv/mš: SR	Izobrazba studenata	Uspostaviti dobru i razumljivu komunikaciju
2.7. radni zahtjevi			
2.7.6. komunikacija s osobama	vv/mš: SR	Poslovi komunikacije sa studentima	Uspostaviti razumljivu i dobru komunikaciju sa učenicima
2.7.3. zahtjev za visokom kvalitetom rada	vv/mš: SR	Izobrazba studenata	Organizacije mjere, mjere opuštanja
2.9. burnout	v/mš: MR	Izobrazba studenata	Organizacije mjere, mjere opuštanja
3. NAPORI VIDA	v/mš: MR	Poslovi rada s računalom	Planirati da se rad sa zaslonom izmjenjuje sa drugim aktivnostima, gornji rub zaslona u visini očiju
4. NAPORI GOVORA	Mv/vš: SR	Česti sastanci, izlaganja i sl., zahtjevaju stalnu komunikaciju i često uzrokuju napore govora. Dugotrajna izlaganja (sastanci, predavanja i sl.)	Korištenje propisanih odmora. Osposobljavanje za rad na siguran način.

mv – malo vjerojatno; v – vjerojatno; vv – vrlo vjerojatno; mš – malo štetno; sš – srednje štetno; iš – izrazito štetno; MR – mali rizik; SR – srednji rizik; VR – veliki rizik

OBRAZAC ZA ANALIZU RADNOG MJESTA PO OPASNOSTIMA I RIZICIMA**Organizacijska jedinica** ZNANSTVENO NASTAVNIČKI POSLOVI**Poslovi ili naziv radnog mjesta**

- Dekana
- Docenta
- Izvanrednog profesora
- Redovitog profesora
- Predavača
- Višeg predavača
- Stručnog suradnika-voditelja radio Studenta
- Stručnog suradnika
- Asistenta
- Višeg asistenta
- Asistenta, znanstveni novak
- Asistenta u nastavi
- Istraživača u projektu

(može više radnih mjesta istovjetnih prema vrsti posla i uvjetima rada)

Broj radnika	76	Dozvoljena koncentracija alkohola u krvi:	0 ‰
--------------	----	---	-----

Radi li se o poslovima s posebnim uvjetima rada: NE
Ako da, zbog kojih okolnosti:
Da li se izvršiteljima staž osiguranja računa s povećanim trajanjem: NE
Obavezna stručna sprema ili osposobljenost: VSS/VŠS
Organizacija rada i raspored radnog vremena: - prema rasporedu predavanja i konzultacija

Smiju li na tim poslovima raditi:	Da	Ne	NP	Napomena
maloljetni radnici		X		
trudne radnice	X			
radnice koje su nedavno rodile	X			
radnice koje doje	X			
radnici oboljeli od profesionalne bolesti	X			
radnici kod kojih je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti	X			

<p>Popis poslova:</p> <p>Isti vrše ustrojavanje i izvođenje svih oblika nastave, pisanje i priređivanje udžbenika, skripta i dr. nastavnih pomagala, i dr.</p> <p>Karakteristično za ove poslove je rad u učionicama i kabinetima sa studentima - predavanja i konzultacije. Drugi dio radnih zadataka se obavlja sa osobnim računalom, odnosno pišu se udžbenici i</p>
--

sl. Dio rada obuhvaća i povremeni boravak na terenu u istraživačkom radu.

Popis radne opreme:

Nastavna pomagala. Osobno računalo s pripadajućom opremom, prijenosna računala, ostala uredska oprema, radijska i TV oprema

Mjesta rada gdje se poslovi obavljaju:

Predavaonice , kabineti, uredi, TV i radio studio

Uređenje mjesta rada:

Mjesto rada zadovoljava zahtjeve pravilnika o zaštiti na radu za mjesta rada (N.N. 29/13)

Izvori fizikalnih, kemijskih i bioloških štetnosti:

Nema izvora fizikalnih, kemijskih i bioloških štetnosti.

Opasnosti štetnosti i napori	vj/pos: rizik	Poslovi/Napomena	Pravila, mjere, postupci i aktivnosti za smanjivanje razine rizika
			Osposobljavanje za rad na siguran način za izloženosti svim navedenim opasnostima, štetnostima i naporima.
I. OPASNOSTI			
1. MEHANIČKE OPASNOSTI			
1.3.1.prijevozna sredstva: automobili, kamioni i dr.	Mv/vš: SR	Upravljanje prijevoznim sredstvima	Tehnički ispravno vozilo, poštivanje prometnih pravila, osposobljenost za upravljanje vozilom (vozačka dozvola određene kategorije)
1.5. rukovanje predmetima	mv/mš: MR	Poslovi sa uredskim priborom i pomagalicama	Predmete koristiti u svrhu za koju su namijenjeni, oprez
1.6. ostale mehaničke opasnosti	mv/mš: MR	Poslovi sa uredskim priborom i pomagalicama	Predmete koristiti u svrhu za koju su namijenjeni, oprez
2. OPASNOSTI OD PADOVA			
2.1. pad radnika i drugih osoba			
2.1.1. na istoj razini	mv/sš: MR	Poslovi kretanja u školi	Površine za kretanje moraju biti čiste i nezakrčene, oprez prilikom kretanja
2.1.2 u dubinu	mv/sš: MR	Pad niz stubište	Oprez prilikom kretanja, korištenje rukohvata
2.1.3 pad predmeta	mv/mš: MR	Slaganje knjiga na police	Oprez prilikom rada
3. ELEKTRIČNA STRUJA			
3.2. ostale električne opasnosti	mv/sš: MR	Poslovi prilikom korištenja električne opreme u školi	Ispravno zaštićena i izvedena el. instalacija na terenu, ispravna nadstrujna zaštita, periodični pregled el. instalacije od strane ovlaštene osobe
4. POŽARI I EKSPLOZIJE			
4.2. zapaljive tvari	Mv/sš: MR	Opasnost od izbijanja požara uslijed malog izoalcijskog otpora između faznog vodiča i vodiča uzemljenja. Neodgovarajuća oprema za gašenje požara. Pušenje na mjestima koja nisu određena kao mjesto za pušenje. Neadekvatno održavanje plinske instalacije i kotlovnice.	Objekti izrađeni u skladu s pravilima zaštite od požara i eksplozije. Osiguranje dovoljnog broja vatrogasnih aparata koji se redovito pregledavaju. Redovito održavanje i ispitivanje protupožarnih instalacija i susatava. Poštivanje pravila struke i pravila zaštite na radu . Korištenje osobnih zaštitnih sredstava. Osposobljenost za rad na siguran način i početno gašenje požara.
II.ŠTETNOSTI			

Opasnosti štetnosti i napori	vj/pos: rizik	Poslovi/Napomena	Pravila, mjere, postupci i aktivnosti za smanjivanje razine rizika
3.FIZIKALNE ŠTETNOSTI			
3.4.nepovoljni klimatski i mikroklimatski uvjeti			
3. OSVJETLJENOST			
3.7.1. nedovoljna osvjetljenost	v/mš: MR	Knjižnica	Ispravna rasvjetna tijela, dobar položaj istih
3.7.2. blještanje	v/mš: MR	Blještanje sunca u ljetnim mjesecima	Ispravna rasvjetna tijela, dobar položaj istih Koristiti sjenila na prozorima

III. NAPORI			
2. PSIHOFIZIOLOŠKI NAPORI			
2.7. radni zahtjevi			Uspostaviti razumljivu i dobru komunikaciju
2.7.6. komunikacija s osobama	vv/mš: SR	Poslovi komunikacije sa učenicima	Uspostaviti razumljivu i dobru komunikaciju sa učenicima
3. NAPORI VIDA	mv/mš: MR	Poslovi rada s računalom	Planirati da se rad sa zaslonom izmjenjuje sa drugim aktivnostima, gornji rub zaslona u visini očiju
4.NAPORI GOVORA	Mv/mš:MR	Predavanja i konzultacije zahtjevaju stalnu komunikaciju i često uzrokuju napore govora	Korištenje propisanih odmora. Osposobljavanje za rad na siguran način.

mv – malo vjerojatno; v – vjerojatno; vv – vrlo vjerojatno; mš – malo štetno; sš – srednje štetno; iš – izrazito štetno; MR – mali rizik; SR – srednji rizik; VR – veliki rizik

OBRAZAC ZA ANALIZU RADNOG MJESTA PO OPASNOSTIMA I RIZICIMAOrganizacijska jedinica KNJIŽNIČNI POSLOVIPoslovi ili naziv Knjižničara

radnog mjesta

(može više radnih mjesta istovjetnih prema vrsti posla i uvjetima rada)

Broj radnika	1	Dozvoljena koncentracija alkohola u krvi:	0 ‰
--------------	---	---	-----

Radi li se o poslovima s posebnim uvjetima rada: NE
Ako da, zbog kojih okolnosti:
Da li se izvršiteljima staž osiguranja računa s povećanim trajanjem: NE
Obavezna stručna sprema ili osposobljenost: VSS
Organizacija rada i raspored radnog vremena: - 8.00-16.00

Smiju li na tim poslovima raditi:	Da	Ne	NP	Napomena
maloljetni radnici		X		
trudne radnice	X			
radnice koje su nedavno rodile	X			
radnice koje doje	X			
radnici oboljeli od profesionalne bolesti	X			
radnici kod kojih je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti	X			

Popis poslova: Izdavanje knjiga, evidencije, rad na računalu, slaganje knjižnice
--

Popis radne opreme: Računalo, sredstva za komunikaciju i kancelarijski pribor.
Mjesta rada gdje se poslovi obavljaju: Knjižnica ,ostalo po potrebi
Uređenje mjesta rada: Mjesto rada zadovoljava zahtjeve pravilnika o zaštiti na radu za mjesta rada (N.N. 29/13)
Izvori fizikalnih, kemijskih i bioloških štetnosti: Nema izvora fizikalnih, kemijskih i bioloških štetnosti.

Opasnosti štetnosti i naponi	vj/pos: rizik	Poslovi/Napomena	Pravila, mjere, postupci i aktivnosti za smanjivanje razine rizika
			Osposobljavanje za rad na siguran način za izloženosti svim navedenim opasnostima, štetnostima i naporima.
I. OPASNOSTI			
1. MEHANIČKE OPASNOSTI			Predmete koristiti u svrhu za koju su namijenjeni
1.5. rukovanje predmetima	v/mš: MR	Poslovi sa uredskim priborom i pomagalicama u uredu	
2. OPASNOSTI OD PADOVA			
2.1. pad radnika i drugih osoba			
2.1.1. na istoj razini	mv/mš: MR	Poslovi kretanja po fakultetu	Površine za kretanje moraju biti čiste održavane i nezakrčene.
2.1.2. u dubinu	mv/mš: MR	Poslovi kretanja po stubištu	Površine za kretanje moraju biti čiste održavane i nezakrčene. Korištenje rukohvata
3. ELEKTRIČNA STRUJA			
3.2. ostale električne opasnosti	mv/sš: MR	Poslovi prilikom korištenja električne opreme	Osigurati primjenu pravila zaštite na radu od slučajnog dodira na opremi i produžnim kablovima.
4. POŽAR I EKPLOZIJA			
4.2. zapaljive tvari	Mv/sš: MR	Opasnost od izbijanja požara uslijed malog izoacijskog otpora između faznog vodiča i vodiča uzemljenja. Neodgovarajuća oprema za gašenje požara. Pušenje na mjestima koja nisu određena kao mjesto za pušenje. Neadekvatno održavanje plinske instalacije i kotlovnice.	Objekti izrađeni u skladu s pravilima zaštite od požara i eksplozije. Osiguranje dovoljnog broja vatrogasnih aparata koji se redovito pregledavaju. Redovito održavanje i ispitivanje protupožarnih instalacija i susatava. Poštivanje pravila struke i pravila zaštite na radu . Korištenje osobnih zaštitnih sredstava. Osposobljenost za rad na siguran način i početno gašenje požara.
III. NAPORI			
1. STATODINAMIČKI NAPORI			
1.1. statički: prisilan položaj tijela pri radu			Koristiti stolicu koja odgovara ergonomskim zahtjevima.

Opasnosti štetnosti i napori	vj/pos: rizik	Poslovi/Napomena	Pravila, mjere, postupci i aktivnosti za smanjivanje razine rizika
1.1.1. stalno sjedenje	mv/mš: MR	Poslovi kod rada u uredu	
2. PSIHOFIZIOLOŠKI NAPORI			
2.4. odgovornost za živote ljudi i materijalna dobra			
2.4.1. rukovođenje	vv/mš: SR	Poslovi rukovođenja zaposlenicima	Uspostaviti dobru i razumljivu komunikaciju kod rukovođenja zaposlenicima.
2.7. radni zahtjevi			Uspostaviti razumljivu i dobru komunikaciju sa svim osobama
2.7.6. komunikacija s osobama	vv/mš: SR	Poslovi komunikacije sa zaposlenicima, studentima roditeljima i sl.	
3. NAPORI VIDA	mv/sš: MR	Poslovi kod rada s računalom	Planirati da se rad sa zaslonom izmjenjuje sa drugim aktivnostima
4.NAPORI GOVORA	Mv/mš:MR	Stalna komunikacija često uzrokuju napore govora.	Korištenje propisanih odmora. Osposobljavanje za rad na siguran način

mv – malo vjerojatno; v – vjerojatno; vv – vrlo vjerojatno; mš – malo štetno; sš – srednje štetno; iš – izrazito štetno; MR – mali rizik; SR – srednji rizik; VR – veliki rizik

Organizacijska jedinica POSLOVI RUKOVANJA KOTLOVNICOM

Poslovi ili naziv
radnog mjesta

DOSTAVLJAČA

(može više radnih mjesta istovjetnih prema vrsti posla i uvjetima rada)

Broj radnika	1	Dozvoljena koncentracija alkohola u krvi:	0 ‰
--------------	---	---	-----

Radi li se o poslovima s posebnim uvjetima rada: NE
Ako da, zbog kojih okolnosti:
Da li se izvršiteljima staž osiguranja računa s povećanim trajanjem: NE
Obavezna stručna sprema ili osposobljenost: SSS
Organizacija rada i raspored radnog vremena: Od 08:00 do 16:00, pet dana u tjednu

Smiju li na tim poslovima raditi:	Da	Ne	NP	Napomena
maloljetni radnici	X			
trudne radnice	X			
radnice koje su nedavno rodile	X			
radnice koje doje	X			
radnici oboljeli od profesionalne bolesti	X			
radnici kod kojih je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti	X			

Popis poslova: Preuzima i otprema poštu i novac, pakira, vodi dostavne knjige i dostavlja poštu, i dr.
--

Popis radne opreme: /

Mjesta rada gdje se poslovi obavljaju: po potrebi svi prostori i prostorije Fakulteta, teren
--

Uređenje mjesta rada: Mjesto rada zadovoljava zahtjeve pravilnika o zaštiti na radu za mjesta rada (N.N. 29/13)

Izvori fizikalnih, kemijskih i bioloških štetnosti: Kemijskih i bioloških opasnosti nema. Rad na terenu pri poslovima dostave odvija se na prometnicama i prostorima stranaka različitih izvedbi i na opasnosti koje se pri tim poslovima mogu javiti nije moguće djelovati.

Izvor opasnosti	Opis opasnosti	Procjena rizika			Mjere za uklanjanje odnosno smanjivanje rizika
		vjerojatnost	posljedice	rizik	
1. MEHANIČKE OPASNOSTI					
1.1. Alati Ručni alati	Oštri i šiljati alati, predmeti, rubovi i sl.	2	1	M	Korištenje samo ispravnih strojeva i uređaja Primjena osnovnih pravila zaštite na radu
1.5. Rukovanje predmetima	Od uboda, sudara s predmetima, uklještenje i sl.	2	1	M	Dužna pažnja pri rukovanju predmetima Pravilno uređenje radnog mjesta Korištenje OZO
1.6. Ostale meh. opasnosti	Uglati/oštri rubovi i sl.	2	1	M	Tehničke mjere prema Pravilniku za zaštitu na radu za mjesta rada NN 29/13
2. OPASNOST OD PADOVA					
2.1.1 Pad radnika i dr. osoba na istoj razini	Neravni, nestabilni i klizavi podovi i površine za rad i kretanje, Mokri podovi prilikom čišćenja	2	2	S	Podovi moraju biti ravni, neoštećeni, nezakrčeni, uređena mjesta rada. Opremu za čišćenje postaviti tako da ne sputava radnika u kretanju na mjestu rada
2.2. Pad predmeta	Neadekvatna zaštita od pada predmeta s visine, neadekvatno slaganje, prilikom čišćenja	2	1	M	Pravilno odlaganje Prema obliku, veličini i težini.
3. OPASNOST OD EL. STRUJE					
3.1 Ostale el. opasnosti	Opasnost od direktnog dodira dijelova pod naponom (zbog oštećenja izolacije na el. uređajima i priboru - priključci, utičnice, kabeli). - Opasnost od indirektnog dodira	1	2	M	El. instalacija propisno izvedena. Strujni krugovi šticeći odgovarajućom nadstrujnom zaštitom. Sva poklopci razvodnih kutija postavljeni. Priključnice i prekidači neoštećeni, kod oštećenja obavezna zamjena. Uzemljenje metalnih kućišta strojeva. Izjednačavanje potencijala. Periodično ispitivanje električne instalacije od strane ovlaštene osobe.
8. FIZIKALNE ŠTETNOSTI					
3.4. NEPOVOLJNI KLIMATSKI I MIKROKLIMATSKI UVJETI					
3.4.1. rad na otvorenom	Rad na terenu u različitim vremenskim uvjetima	2	1	M	Korištenje osobnih zaštitnih sredstava
3.7. OSVJETLJENOST					
3.7.1 Nedovoljna	Kad je razina manja od propisane HR normom (nedovoljan broj rasvjetnih				Povremeno čišćenje rasvjetnih tijela i pravovremena

osvijetljenost	tijela, neodgovarajući položaj rasvjetnih tijela, rasvjetna tijela neodgovarajućih svjetlosnih karakteristika, loše pozicionirano i dizajnirano mjesto rada)	2	1	M	zamjena pregorilih rasvjetnih tijela Postavljanje lokalne dopunske rasvjete.
III. NAPORI					
2. PSHOFIZIČKI NAPORI					
2.1.nepovoljan ritam rada					
2.1.2 ritam uvjetovan radnim procesom	S obzirom na specifičan opis radnih zadataka, ritam je često uvjetovan radnim procesom te postoje u toku danda različiti intenziteti rada u ovisnosti o pojavi izvanrednih situacija			M	Dobra organizacija rada i radnog vremena. Korištenjne propisanih odora u toku radnog vremena. Osposobljenost radnika za rad na siguran način.
2.3. remećenje socijalnih potreba					
2.3.1.terenski rad	Rad na terenu u različitim uvjetima (vremenskim i prostornim)			S	Dobra organizacija rada i radnog vremena. Korištenjne propisanih odora u toku radnog vremena. Osposobljenost radnika za rad na siguran način.

organizacijska jedinica **POSLOVI ČIŠĆENJA**

Poslovi ili naziv
radnog mjesta

Spremačice

(može više radnih mjesta istovjetnih prema vrsti posla i uvjetima rada)

Broj radnika	5	Dozvoljena koncentracija alkohola u krvi:	0 %
--------------	---	---	-----

Radi li se o poslovima s posebnim uvjetima rada: NE
Ako da, zbog kojih okolnosti:
Da li se izvršiteljima staž osiguranja računa s povećanim trajanjem: NE
Obavezna stručna sprema ili osposobljenost: NKV,PKV
Organizacija rada i raspored radnog vremena: Od 11:00 do 19:00, 13:00 do 21:00, pet dana u tjednu

Smiju li na tim poslovima raditi:	Da	Ne	NP	Napomena
maloljetni radnici		X		
trudne radnice	X			
radnice koje su nedavno rodile	X			
radnice koje doje	X			
radnici oboljeli od profesionalne bolesti	X			
radnici kod kojih je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti	X			

Popis poslova: Čisti i održava čistoću u zgradi fakulteta, brine o opremljenosti sanitarija, izvješćuje domara o potrebnim popravcima u zgradi, i dr.

Popis radne opreme: Pribor za čišćenje , usisavač, sredstva za čišćenje
Mjesta rada gdje se poslovi obavljaju: Prostorije Fakulteta
Uređenje mjesta rada: Mjesto rada zadovoljava zahtjeve pravilnika o zaštiti na radu za mjesta rada (N.N. 29/13)

Izvori fizikalnih, kemijskih i bioloških štetnosti:

Izvor buke: usisavač

Izvor kemijskih štetnosti : sredstva za čišćenje

Biološke štetnosti mogu se javiti pri čišćenju sanitarnih prostora

Izvor opasnosti	Opis opasnosti	Procjena rizika			Mjere za uklanjanje odnosno smanjivanje rizika
		vjerojatnost	posljedice	rizik	
1. MEHANIČKE OPASNOSTI					
1.1. Alati Ručni alati	Oštri i šiljati alati, predmeti, rubovi i sl.	2	1	M	Korištenje samo ispravnih strojeva i uređaja Primjena osnovnih pravila zaštite na radu
1.5. Rukovanje predmetima	Od uboda, sudara s predmetima, uklještenje i sl.	2	1	M	Dužna pažnja pri rukovanju predmetima Pravilno uređenje radnog mjesta Korištenje OZO
1.6. Ostale meh. opasnosti	Uglati/oštri rubovi i sl.	2	1	M	Tehničke mjere prema Pravilniku za zaštitu na radu za mjesta rada NN 29/13
2. OPASNOST OD PADOVA					
2.1.1 Pad radnika i dr. osoba na istoj razini	Neravni, nestabilni i klizavi podovi i površine za rad i kretanje, Mokri podovi prilikom čišćenja	2	2	S	Podovi moraju biti ravni, neoštećeni, nezakrčeni, uređena mjesta rada. Opremu za čišćenje postaviti tako da ne sputava radnika u kretanju na mjestu rada
2.1.3 Pad radnika s visine	pad sa ljestvi prilikom čišćenja	2	2	S	Koristiti samo ispravne ljestve
2.1.4 Pad radnika u dubinu	Klizava stepeništa, nezaštićene od padalina	1	2	M	Stepeništa održavati čistima i nezakrčenima
2.2. Pad predmeta	Neadekvatna zaštita od pada predmeta s visine, neadekvatno slaganje, prilikom čišćenja	2	1	M	Pravilno odlaganje Prema obliku, veličini i težini.
3. OPASNOST OD EL. STRUJE					
3.1 Otvoreni električni krugovi 3.2 Ostale el. opasnosti	Opasnost od direktnog dodira dijelova pod naponom (zbog oštećenja izolacije na el. uređajima i priboru - priključci, utičnice, kabeli). - Opasnost od indirektnog dodira	1	2	M	El. instalacija propisno izvedena. Strujni krugovi štice odgovarajućom nadstrujnom zaštitom. Sva poklopci razvodnih kutija postavljeni. Priključnice i prekidači neoštećeni, kod oštećenja obavezna zamjena. Uzemljenje metalnih kućišta strojeva. Izjednačavanje potencijala. Periodično ispitivanje električne instalacije od strane ovlaštene osobe.
4. POŽAR I EKSPLOZIJE					
4.2 Zapaljive tvari: - ostali lakozapaljivi materijali	Tekućine za čišćenje	1	1	M	Pravilno skladištenje lakozapaljivih i eksplozivnih tvari, udaljeno od izvora topline Radnici osposobljeni za zaštitu od požara

6. KEMIJSKE ŠTETNOSTI							
Opis štetnosti	sustav agregatno stanje	GVI	Vrijeme izloženosti (h)	Procjena rizika			Mjere za uklanjanje odnosno smanjivanje rizika
		izmjerena konc. (mg/m ³ ; ppm)		vjerojatnost	posljedice	rizik	
1.3.2 Nadražljivci: slabo topivi u vodi, dobro topivi u vodi i dr.	Tekuće	/	Izloženost do 10% radnog vremena	2	2	S	Korištenje osobnih zaštitnih sredstava za zaštitu dišnih puteva i ruku, sigurnosne tehničke liste na raspolaganju poznavanje znakova i latica opasnosti
1.3.2 organske prašine biljnog porijekla	Plinovito	/	Izloženost do 10% radnog vremena	2	2	S	Korištenje osobnih zaštitnih sredstava za zaštitu dišnih puteva
7. BIOLOŠKE ŠTETNOSTI							
Zarazni materijal -	Pri poslovima čišćenja sanitarnih prostora		3	2	V	korištenje osobnih zaštitnih sredstava zabrana jedenja i pijenja za vrijeme čišćenja odvoda	
8. FIZIKALNE ŠTETNOSTI							
3.1. BUKA							
3.1.1 Kontinuirana buka	Trajna buka, odnosno buka s malim promjenama nivoa (do 5 dB(A). prilikom usisavanja, čišćenja strojarnice		2	1	M	Postavljanje znakova opasnosti od buke korištenje osobnih zaštitnih sredstava za zaštitu sluha	
3.1.3 Impulsna buka	Zvučni događaj kratkog trajanja i relativno visokog zvučnog tlaka. Svaki udarac treba smatrati impulsnom bukom		2	1	M	Korištenje osobnih zaštitnih sredstava za zaštitu sluha Postavljanje znakova opasnosti od buke i korištenja osobnih zaštitnih sredstava prema	
3.4. NEPOVOLJNI KLIMATSKI I MIKROKLIMATSKI UVJETI							
3.4.2 Vrući okoliš	Rad u ljetnim mjesecima na otvorenom		2	2	S	Organizacija rada, Odjeća od prirodnog materijala. Nadoknađivanje izgubljene tekućine, česte pauze	
3.4.5 Hladan okoliš	Rad u zimskim mjesecima na otvorenom		2	2	S	Osigurati toplu zimsku radna odijela, podkape	
3.7. OSVJETLJENOST							
3.7.1 Nedovoljna osvijetljenost	Kad je razina manja od propisane HR normom (nedovoljan broj rasvjetnih tijela, neodgovarajući položaj rasvjetnih tijela, rasvjetna tijela neodgovarajućih svjetlosnih karakteristika, loše pozicionirano i dizajnirano mjesto rada)		3	1	S	Povremeno čišćenje rasvjetnih tijela i pravovremena zamjena pregorelih rasvjetnih tijela Postavljanje lokalne dopunske rasvjete.	

Izvor opasnosti	Opis opasnosti	Procjena rizika			Mjere za uklanjanje odnosno smanjivanje rizika
		vjerojatnost	posljedice	rizik	
1.1. STATIČKI NAPORI					
1.1.2 Stalno stajanje	Dugo stajanje bez mogućnosti sjedenja	3	1	S	Koristiti odgovarajuću anatomska obuću. Raditi povremene stanke.
1.1.3 Pognuti položaj, čučajući položaj	Savijen ili iznimnosavijen ili zakrenut trup	3	1	S	Organizacijske mjere
1.1.4 ruke iznad glave	Prilikom pranja prozora	3	1	S	Organizacijske mjere
1.2. DINAMIČKI NAPORI – Fizički rad					
1.2.1 Ponavljajući pokreti bez primjene sile	Usisavanje, metenje	2	1	M	Organizirati rad tako da se izmjenjuju radne aktivnosti.
2.3 Dizanje i nošenje tereta	Prilikom čišćenja, odmicanje predmeta	2	1	M	Izvoditi radne operacije koristeći kolica odgovarajuće visine, Prenosnje težeg tereta ili volumoznijeg izvoditi dva Radnika
2. PSHOFIZIČKI NAPORI					
2.1.nepovoljan ritam rada					
2.1.2 ritam uvjetovan radnim procesom	S obzirom na specifičan opis radnih zadataka, ritam je često uvjetovan radnim procesom te postoje u toku danda različiti intenziteti rada u ovisnosti o pojavi izvanrednih situacija			M	Dobra organizacija rada i radnog vremena. Korištenje propisanih odora u toku radnog vremena. Osposobljenost radnika za rad na siguran način.
2.6. otežan prijam informacija					
2.6.3.buka	Pri radu gdje je radnik izložen buci kotlovnice može imati poteškoće u prijemu informacija iz okoline			M	Korištenje osobnih zaštitinih sredstava za zaštitu od buke. Korištenje dodatne radne opreme-raznih svjetiljki. Osposobljenost radnika za rad na siguran način.
2.7. radni zahtjevi					

2.7.1. neodgovarajući kvantitativni zahtjevi (premalo ili previše rada)	Radni proces zahtjeva visoku kvalitetu rada što povremeno uzrokuje i subjektivni osjećaj "previše rada"			M	Dobra organizacija rada i radnog vremena. Korištenje propisanih odmora u toku radnog vremena. Osposobljenost radnika za rad na siguran način.
2.7.3. zahtjev za visokom kvalitetom rada	S obzirom na specifičnu djelatnost i specifične poslove, važno je kvalitetno obaviti posao			M	Dobra organizacija rada i radnog vremena. Korištenje propisanih odmora u toku radnog vremena. Osposobljenost radnika za rad na siguran način.
3. NAPORI VIDA	Čišćenje skućenih prostora	1	1	M	

OBRAZAC ZA ANALIZU RADNOG MJESTA PO OPASNOSTIMA I RIZICIMA**Organizacijska jedinica** POSLOVI ODRŽAVANJA**Poslovi ili naziv radnog mjesta** domara

(može više radnih mjesta istovjetnih prema vrsti posla i uvjetima rada)

Broj radnika	1	Dozvoljena koncentracija alkohola u krvi:	0 ‰
Radi li se o poslovima s posebnim uvjetima rada: NE			
Ako da, zbog kojih okolnosti:			
Da li se izvršiteljima staž osiguranja računa s povećanim trajanjem: NE			
Obavezna stručna sprema ili osposobljenost: SSS, stručna osposobljenost za navedene poslove			
Organizacija rada i raspored radnog vremena: Od 08:00 do 16:00 sati, pet dana u tjednu			

Smiju li na tim poslovima raditi:	Da	Ne	NP	Napomena
maloljetni radnici	X			
trudne radnice	X			
radnice koje su nedavno rodile	X			
radnice koje doje	X			
radnici oboljeli od profesionalne bolesti	X			
radnici kod kojih je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti	X			

Popis poslova:

Brine o održavanju objekta, dobavlja robu i usluge za potrebe Fakulteta, vodi evidenciju o ulazu, skladištenju i izlazu robe, kontaktira vanjske izvođače za potrebe održavanja, ručna manipulacija kod premještanja namještaja unutar fakulteta

Popis radne opreme:

Ručni i električni alat

Mjesta rada gdje se poslovi obavljaju:

svi prostori i prostorije Fakulteta

Uređenje mjesta rada:

Mjesto rada zadovoljava zahtjeve pravilnika o zaštiti na radu za mjesta rada (N.N. 29/13)

Izvori fizikalnih, kemijskih i bioloških štetnosti:

/

POSLOVI: ODRŽAVANJA			Analiza i procjena prikupljenih podataka: I - Opasnosti			
Utvrđivanje opasnosti			Procjenjivanje rizika			
Izvor opasnosti	Opis opasnosti	Prisutne/Mogućnost smanjenja opasnosti	Procjena rizika			Mjere za uklanjanje odnosno smanjivanje rizika
			vjerojatnost	posljedice	rizik	
1. MEHANIČKE OPASNOSTI						
1.1. Alati Ručni alati Mehanizirani	Oštri i šiljati alati, predmeti, rubovi i sl.	DA/DA	2	2	S	Postavljanje zaštitnih naprava Korištenje samo ispravnih strojeva I uređaja Primjena osnovnih pravila zaštite na radu Osposobljavanje radnika za rad na sig način Prema Pravilniku o sigurnosti i zdravlju pri uporabi radne opreme N.N. br. 21/08
1.5. Rukovanje predmetima	Od uboda, sudara s predmetima, uklještenje i sl.	DA/NE	3	1	S	Dužna pažnja pri rukovanju predmetima Pravilno uređenje radnog mjesta prema Pravilniku za zaštitu na radu za mjesta rada NN 29/13 Korištenje OZO prema Pravilnik o uporabi osobnih zaštitnih sredstava
1.6. Ostale meh. opasnosti	Uglati/oštri rubovi i sl.	DA/DA	2	2	S	Tehničke mjere prema Pravilniku za zaštitu na radu za mjesta rada NN 29/13
2. OPASNOST OD PADOVA						
2.1.1 Pad radnika i dr. osoba na istoj razini	Neravni, nestabilni i klizavi podovi i površine za rad i kretanje, zakrčeni evakuacijski putevi	DA/DA	2	2	S	Podovi moraju biti ravni, neoštećeni, nezakrčeni, uređena mjesta rada. Oštećene dijelove poda sanirati kako ne bi došlo do zapinjanja i posrtanja radnika prilikom kretanja. Alat postaviti tako da ne sputava radnika u kretanju na mjestu rada
2.1.3 Pad radnika s visine	Nezaštićeni podesti Klizava stepeništa, nezaštićene od padalina, pad sa ljestvi	DA/DA	2	2	S	Stepeništa održavati čistima i nezakrčenima Prema Pravilniku za zaštitu na radu za mjesta rada NN 29/13 Korištenje samo ispravnih ljestvi, korištenje zaštitnog pojasa
2.2. Pad predmeta	Neadekvatna zaštita od pada predmeta s visine, neadekvatno slaganje	DA/DA	2	2	S	Pravilno učvršćivanje, slaganje i transport predmeta. Prema obliku, veličini i težini.
3. OPASNOST OD EL. STRUJE						

3.2 Ostale el. opasnosti	Opasnost od direktnog dodira dijelova pod naponom (zbog oštećenja izolacije na el. uređajima i priboru - priključci, utičnice, kabeli). - Opasnost od indirektnog dodira (da se izolacija ošteti zbog čega dolazi do spoja između vodiča koji su pod naponom I metalnih kućišta trošila ili strojeva.	DA/DA	1	2	M	El. instalacija propisno izvedena. Strujni krugovi šticeći odgovarajućom nadstrujnom zaštitom. Sva poklopci razvodnih kutija postavljeni. Priključnice i prekidači neoštećeni, kod oštećenja obavezna zamjena. Uzemljenje metalnih kućišta strojeva. Izjednačavanje potencijala. Periodično ispitivanje električne instalacije od strane ovlaštene osobe.
					Analiza i procjena prikupljenih podataka: II - ŠTETNOSTI	
3.7. OSVJETLJENOST						
3.7.1 Nedovoljna osvijetljenost	Kad je razina manja od propisane HR normom (nedovoljan broj rasvjetnih tijela, neodgovarajući položaj rasvjetnih tijela, rasvjetna tijela neodgovarajućih svjetlosnih karakteristika, loše pozicionirano i dizajnirano mjesto rada)	DA	3	1	S	Povremeno čišćenje rasvjetnih tijela i pravovremena zamjena pregorjelih rasvjetnih tijela Postavljanje lokalne dopunske rasvjete.
3.7.2 Bliještanje	Rad u uvjetima direktnog i indirektnog bliještanja (direktno bliještanje)	DA	2	1	M	
					Analiza i procjena prikupljenih podataka: III - NAPORI	
1. STATODINAMIČKI NAPORI						
Vrsta napora	Opis napora	Mogućnost smanjenja opasnosti DA/NE	Procjenjeni rizik			Mjere za uklanjanje odnosno smanjivanje rizika
			vjerojatnos t	posljedice	rizik	
1.1. STATIČKI NAPORI						
1.1.3 Pognuti položaj	Savijen ili iznimnosavijen ili zakrenut trup.	DA/NE	2	1	M	Organizacijske mjere
1.2. DINAMIČKI NAPORI – Fizički rad						
2.3 Dizanje i nošenje tereta	Prilikom transporta i manipulacije	DA/DA	2	1	M	Izvoditi radne operacije koristeći kolica odgovarajuće visine, Prenošnje težeg tereta ili volumoznijeg izvoditi dva Radnika