

Na temelju članka 27. Statuta Fakulteta političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu, Fakultetsko vijeće Fakulteta političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu na sjednici, održanoj 12. svibnja 2016. godine, donosi

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI RADA RADIO STUDENTA

I. Opće odredbe

Pojmovi koji se koriste u ovom pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se organizacija rada studentskog neprofitnog medija - RADIO STUDENTA (u daljnjem tekstu: RS) kao studentske ustrojbene jedinice Fakulteta političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu - neprofitnog pružatelja medijske usluge radija, utvrđuju se njegova tijela, djelatnici potrebni za organizaciju i poslovanje RS.

Ovim se pravilnikom, u skladu s propisima i pravilima novinarske profesije, uređuju odnosi između nakladnika, voditelja ustrojbene jedinice/glavnog urednika i svih ostalih suradnika poput demonstratora – studenata, novinara i ostalih suradnika, te uređuju njihova prava i obveze.

Suradnicima Radio Studenta smatraju se svi koji sudjeluju u organizaciji i realizaciji programa Radio Studenta, koji su angažirani odlukom voditelja/glavnog urednika, a temeljem prijedloga Uredničkog kolegija.

Članak 2.

Radio Student je studentska ustrojvena jedinica Fakulteta osnovana temeljem članka 7. stavka 3. točke d) Statuta Fakulteta političkih znanosti, odlukom Fakultetskog vijeća, a s ciljem proizvodnje i emitiranja radijskog programa te osposobljavanja studenata novinarstva, ali i svih ostalih zainteresiranih studenata Sveučilišta u Zagrebu za praktični rad.

Nakladnik Radio Studenta je Fakultet političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu. Na nakladnika se primjenjuju odredbe Zakona o medijima (Narodne novine, 59/04, 84/11, 81/13) te Zakona o elektroničkim medijima (Narodne novine, br. 153/09, 84/11, 94/13 i 136/13), kao i Pravilnika o zaštiti maloljetnika u elektroničkim medijima (Narodne novine 28/2015).

Radio Student je studentski neprofitni medij s koncesijom za emitiranje radijskog programa na frekvenciji FM100,5MHz, na području dijela Grada Zagreba.

II. Djelatnost Radio Studenta

Članak 3.

Djelatnost Radio Studenta je:

- proizvodnja i emitiranje radijskog programa u koji su uključeni studenti novinarstva, studenti drugih fakulteta i drugi suradnici u skladu sa zakonom, odnosno koncesijom
- proizvodnja radijskih priloga, emisija i programa u skladu s medijskim zakonodavstvom
- distribucija medijskih sadržaja putem etera, interneta i društvenih mreža
- praktična izobrazba studenata novinarstva i svih ostalih zainteresiranih za proizvodnju radijskih i multimedijjskih sadržaja
- praktična izobrazba studenata novinarstva kroz sve oblike rada na radiju i multimedijjskim formatima i njihova priprema za tržište rada u suradnji s predmetnim nastavnikom
- emitiranje emisija i priloga u okviru programa drugih radijskih i medijskih kuća s kojima je dogovorena suradnja
- suradnja i razmjena medijskih sadržaja s neprofitnim medijima te fakultetima
- regionalna i međunarodna suradnja i razmjena medijskih sadržaja i resursa te povezivanje sa studentskim medijima u Hrvatskoj i u inozemstvu
- prilagođavanje programskih cjelina i distribucija programa novim medijima
- organiziranje događaja, tribina i ostalih manifestacija
- audio produkcija i izdavaštvo.

III. Upravljanje Radio Studentom

Članak 4.

Voditelj/glavni urednik Radio Studenta

Na čelu Radio Studenta je voditelj Radio Studenta na položaju glavnog urednika, koji neposredno upravlja njegovim radom, odnosno programskim usmjerenjem, edukacijom studenata i poslovanjem.

Voditelj/glavni urednik Radio Studenta zaposlenik je Fakulteta političkih znanosti s najmanje petogodišnjim iskustvom u radijskom novinarstvu.

Voditelja/glavnog urednika bira se javnim natječajem, na neodređeno vrijeme, na prijedlog dekana, a imenuje ga Fakultetsko vijeće.

Voditelj/glavni urednik Radio Studenta odgovoran je za zakoniti rad Radio Studenta i za redovito i profesionalno obavljanje poslova, a za svoj rad odgovara Fakultetskom vijeću i dekanu Fakulteta.

Voditelj/glavni urednik predlaže dekanu Fakulteta organizacijski i kadrovski ustroj Radio Studenta.

Voditelj/glavni urednik u suradnji s Uredničkim kolegijem, a u skladu s utvrđenim programskim usmjerenjem, kreira uređivačku politiku i programsku shemu te je odgovoran za njezino provođenje i ostvarivanje te za kontinuirano emitiranje programa.

Voditelj/glavni urednik surađuje u nastavnom procesu na kolegijima smjera Radio i drugih stručnih kolegija iz područja radijskog novinarstva te u suradnji s predmetnim nastavnikom vodi brigu da rad studenata na Radio Studentu bude u cilju upotpunjavanja nastavnog procesa.

Voditelj/glavni urednik je ujedno i mentor studentima koji sudjeluju u proizvodnji radijskog programa.

Voditelj/glavni urednik potiče pluralizam mišljenja, slobodu izražavanja, zajedničko odlučivanje u redakciji i organiziranje manjih produkcijskih timova koji rade na emisijama i projektima.

U suradnji s Uređivačkim kolegijem, odnosno urednicima redakcija i emisija, Voditelj/glavni urednik organizira rad novinara i odlučuje o temama koje će obrađivati pojedini novinari i prilozima koji će biti objavljeni.

Voditelj/glavni urednik u suradnji s Uredničkim kolegijem pokreće i pronalazi projekte koji između ostalog, uključuju financijsku podršku i suradnju s drugim sastavnicama Fakulteta ili Sveučilišta.

Voditelj/glavni urednik potiče i dogovara suradnju s udrugama za medijsku djelatnost i ostalim neprofitnim medijima, produkcijskim i medijskim kućama, za proizvodnju programskog sadržaja od obostranog interesa.

Voditelj/glavni urednik predlaže dekanu angažiranje novinara, suradnika, mentora i demonstratora za potrebe Radio Studenta.

Voditelj/glavni urednik odgovoran je, u skladu s propisima i pravilima novinarske profesije, za sve objavljene informacije.

Članak 5.

Urednik redakcija/koordinator programa

Urednik redakcija/koordinator programa organizira rad redakcija, koordinira urednike emisija, organizira redakcijske kolegije najmanje jednom mjesečno i o tome izvještava Voditelja/glavnog urednika.

Rad na Radio Studentu organiziran je kroz devet redakcija:

- Informativna redakcija,
- Redakcija kulture,
- Studentska/sveučilišna redakcija
- Znanstveno-obrazovna redakcija
- Sportska redakcija
- Glazbena redakcija
- Redakcija multimedije i tehnike
- Spikerska redakcija
- Projektna redakcija

Urednik redakcija/koordinator programa Radio Studenta odgovoran je za koordinaciju programskih aktivnosti i u dogovoru s voditeljem/glavnim urednikom raspoređuje zaduženja i aktivnosti realizacije projektnih i poslovnih suradnji u programu Radio Studenta.

Urednik redakcija/koordinator programa u dogovoru s voditeljem/glavnim urednikom saziva uredničke kolegije i organizira manje timova suradnika zadužene za određene projekte.

Urednik redakcija/koordinator programa radi evaluaciju očevidnika emisija te razrađuje završne izvještaje programskih aktivnosti koji predaje voditelju/glavnom uredniku.

Urednik redakcija/koordinator programa u suradnji s voditeljem/glavnim urednikom organizira studente demonstratore koje održavaju praktičnu izobrazbu studenta novinarstva sa smjera Radio i brine o provođenju njihovih zadataka, vodi evidenciju zaduženja i odrađenih zadataka, te na kraju piše izvještaj o radu.

Urednik redakcija/koordinator programa zajedno s voditeljem/glavnim urednikom, glavnim realizatorom - multimedijским specijalistom i demonstratorima organizira edukaciju na Radio Studentu. Njegova zaduženja su razrada priručnika edukacije i koordinacija edukativnih radionica koje provode demonstratori i vanjski suradnici.

Urednik redakcija/koordinator programa raspoređuje medijska pokroviteljstva unutar programa te vodi evidenciju o provedbi medijskih kampanja.

Urednik redakcija/koordinator programa zajedno s voditeljem /glavnim urednikom brine o realizaciji projekata i organizira implementiranje projekata u programu Radio Studenta.

Urednik redakcija/koordinator programa je odgovoran za provođenje projektnih aktivnosti u programu kao i za njihovo pravdanje kada završi projektno razdoblje.

Urednik redakcija/koordinator programa planira i aktivno sudjeluje u organizaciji događaja, manifestacija i drugih izvanprogramskih aktivnosti te usko surađuje s partnerima na projektima.

Urednik redakcija/koordinator programa uz dogovor s voditeljem/glavnim urednikom razrađuje marketinšku i promocijsku strategiju i aktivnosti medija, odnosno planira, dogovara i prati realizaciju medijskih suradnji, te izrađuje marketinške kampanje.

Urednik redakcija/koordinator programa koordinira medijske kampanje i aktivnosti s programom, odnosno pravi raspored medijskih objava.

Urednik redakcija/koordinator programa vodi evidenciju projekata i poslovnih suradnji te o tome podnosi mjesečni i godišnji izvještaj voditelju/glavnom uredniku.

Urednika redakcija/koordinatora programa imenuje voditelj/glavni urednik na prijedlog Uredničkog kolegija, a odobrava dekan.

Članak 6.

Glavni realizator - multimedijški specijalist

Glavni realizator - multimedijški specijalist uz Tehničkog suradnika odgovoran je za tehničku ispravnost i kontinuirano emitiranje i distribuciju sadržaja Radio Studenta putem svih platformi radija.

Glavni realizator - multimedijški specijalist odgovoran je za tehničku realizaciju radijskog programa i medijskih sadržaja Radio Studenta, *stream broadcasting* sustava, održavanje *web* sučelja te infrastrukture potrebne za radijsku proizvodnju i emitiranje.

Glavni realizator - multimedijски specijalist odgovoran je za audio, video i vizualni identitet Radio Studenta. Osim idejnih rješenja, prema potrebi obavlja poslove snimanja, produciranja i dizajniranja sadržaja koji definiraju identitet Radio Studenta.

Glavni realizator - multimedijски specijalist brine o grafičkom identitetu kanala i sadržaja koji se emitiraju na drugim platformama, odgovoran je da svi sadržaji koji se emitiraju u javnosti imaju jasno naznačen identitet Radio Studenta i logo.

Glavni realizator - multimedijски specijalist posjeduje novinarska, informatička, tehnička i grafičko-dizajnerska znanja i dužan je, prema potrebi i zahtjevu Voditelja/glavnog urednika Radio Studenta organizirati poduku za studente i demonstratore.

Glavnog realizatora - multimedijskog specijalistu imenuje Voditelj/glavni urednik na prijedlog Uredničkog kolegija, a odobrava dekan.

Članak 7.

Tehnički suradnik

Radio Student koristi usluge tehničara tj. tehničkog suradnika koji je vanjski djelatnik i odgovoran je za održavanje opreme i implementaciju novih tehnologija u sustav Radio Studenta.

Tehnički suradnik zadužen je za sve tehničke aspekte emitiranja programa Radio Studenta. To uključuje kontinuirano održavanje i brigu o tehničkoj ispravnosti odašiljačke, audio te računalne opreme koja služi za proizvodnju, produkciju i emitiranje programa u eteru i na Internetu, kao i popravak navedene opreme u slučaju kvarova.

Tehnički suradnik zadužen je i za unaprijeđivanje postojećih tehničkih rješenja, te uvođenje novih tehničkih rješenja i tehnologija koje unaprijeđuju rad, ili pak donose nove mogućnosti realizacije ili distribucije programa.

Tehnički suradnik asistira demonstratorima i ostalim suradnicima u razumijevanju i savladavanju korištenja i rukovanja opremom te u suradnji s njima pronalazi tehnička rješenja za realizaciju novih ideja i želja korisnika Radio Studenta.

Tehničkog suradnika imenuje Voditelj/glavni urednik na prijedlog Uredničkog kolegija, a odobrava dekan.

IV. Studenti demonstratori

Članak 8.

Voditelj/glavni urednik predlaže dekanu angažiranje studenata demonstratora za potrebe emitiranja i edukacije, odnosno sudjelovanja Radio Studenta u nastavnom procesu, na početku svake akademske godine. Dio studenata demonstratora tako više sudjeluje u programu Radio Studenta kao urednici redakcija, a dio kao koordinatori i suradnici u nastavnom procesu na kolegijima: *Osnove radija, Radijsko novinarstvo, Oblici radijskog izražavanja i Radijska redakcija*.

Svi studenti demonstratori sudjeluju u edukaciji i praktičnoj izobrazbi studenata kroz sve procese rada na Radio Studentu.

Demonstratori pomažu studentima u stjecanju svih potrebnih praktičnih novinarskih vještina uključujući novinarski rad, govorne vježbe, rad u montaži i snimanju te sve ostale vještine

u radijskom okruženju kako odradili zadatke na kolegijima na kojima se podučava radijsko novinarstvo i proizvodnja radijskog programa u multimedijском okruženju.

Demonstratori angažirani na Radio Studentu kao urednici redakcija odgovorni su za rad redakcija, odnosno emisija koje ih sačinjavaju te sastavljaju izvješća o radu emisija, odnosno redakcija, koje podnose Voditelju/glavnom uredniku. Organiziraju redakcijske sastanke, vode brigu o novinarima suradnicima i organiziraju njihov rad i zaduženja za potrebe edukacije i realizacije programskih sadržaja Radio Studenta.

Odgovorni su Voditelju/glavnom uredniku za kontinuiranu realizaciju programskih sadržaja unutar svojih redakcija.

Demonstratori urednici redakcija obavljaju uredničke, novinarske, poslove montiranja sadržaja i sve ostale poslove po nalogu Voditelja/glavnog urednika.

Studente demonstratore imenuje Voditelj/glavni urednik na prijedlog Uredničkog kolegija i nositelja kolegija Radio, a odobrava dekan.

V. Radno tijelo Radio Studenta

Članak 9.

Urednički kolegij

Urednički kolegij sastoji se od: voditelja/glavnog urednika, urednika redakcija/koordinatora programa, glavnog realizatora - multimedijского specijalista i studenata demonstratora.

Sastanke Uredničkog kolegija saziva i vodi Voditelj/glavni urednik najmanje jednom mjesečno.

Urednički kolegij donosi operativne odluke o pojedinačnim djelatnostima Radio Studenta.

Urednički kolegij predlaže i bira urednike redakcija i urednike emisija, a imenuje ih Voditelj/glavni urednik.

Urednički kolegij predlaže nove projekte te uključivanje suradnika, studenata te suradnju s udrugama mladih i neprofitnim medijima.

VI. Tijelo nadzora Radio Studenta

Članak 10.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor čine dekan, jedan od prodekana kojeg izabire dekan, predmetni nastavnik, predstojnik Odsjeka za novinarstvo i medijsku produkciju, voditelj/glavni urednik te jedan od predstavnika studenata uključenih u rad Radio Studenta kojeg izabire dekan.

Nadzorni odbor prati rad Radio Studenta, obavlja nadzor nad njegovom djelatnošću i jednom godišnje o tomu podnosi izvještaj Fakultetskom vijeću.

Mandat Nadzornog odbora za savjetovanje i nadzor Radio Studenta traje dvije godine.

VII. Prava i obaveze novinara Radio Studenta

Članak 11.

Novinari su dužni prikupljati i obrađivati informacije te pripremati programske sadržaje u skladu s pravilima svoje profesije, poštujući prvenstveno pravilo da činjenične tvrdnje moraju biti točne, a vrijednosni sudovi utemeljeni na dostatnoj i relevantnoj činjeničnoj osnovi te iznijeti u dobroj vjeri. Javni interes bit će primarni kriterij za odabir, obradu i objavljivanje neke informacije i/ili ideje.

Novinari su u skladu s pravilima novinarske profesije dužni pravovremeno izvršavati dogovorene zadatke, a u slučaju spriječenosti, dužni su u najkraćem mogućem roku pronaći zamjenu i trenutno obavijestiti glavnog urednika.

Priprema priloga radi pogodovanja nekome, nanošenja štete drugome, stjecanja nekog materijalnog ili bilo kakvog drugog dobitka smatra se teškom povredom pravila novinarske profesije.

Novinar ima pravo odbiti pripremiti, napisati ili sudjelovati u oblikovanju priloga čiji se sadržaj protivi pravilima novinarske profesije. Razloge odbijanja novinar će nadležnom uredniku obrazložiti pisano. Zbog takvog odbijanja novinarskog zadatka novinaru se ne može otkazati suradnja ili izmijeniti položaj u redakciji.

Novinar ima pravo izražavati mišljenje o svim događajima, pojavama, osobama, predmetima i djelatnostima u skladu s propisima i pravilima novinarske profesije. Novinaru se zbog tako iznijetog mišljenja ne može otkazati suradnja ili izmijeniti položaj u redakciji.

Glavni urednik je dužan obavijestiti novinara o razlozima neobjavljivanja priloga koji je novinar pripremio u dogovoru s urednikom. Naručeni i po pravilima novinarske profesije, pripremljeni, a neobjavljeni radovi priznaju se novinaru u ispunjenje radnih zadaća.

Ako glavni urednik ili drugi nadležni urednik diskriminira novinara na način da mu se uskraćuje pravo na rad, odnosno ako ga degradira, novinar student i novinar demonstrator radi zaštite svojih prava, imaju pravo obratiti se studentskom zboru nakladniku, a novinar zaposlenik nakladnika i novinar vanjski suradnik imaju pravo obratiti se nakladniku, te sindikatu struke i svojoj profesionalnoj udruzi ukoliko su njihovi članovi. Studentski zbor nakladnika i nakladnik su dužni razmotriti prigovor novinara i o svojem stajalištu izvijestiti ga pisano. Ako studentski zbor nakladnika ili nakladnik prigovor novinara ocijene osnovanim, nakladnik ima pravo radi zaštite novinara upozoriti glavnog urednika/urednike na propuste, a po potrebi poduzeti i druge mjere, uključujući i opoziv, odnosno otkaz ugovora o radu.

Novinar ima pravo na stručnu i učinkovitu pomoć nakladnika u zaštiti od nasilja, prijetnji, uvreda, kleveta i drugih negativnih posljedica nastalih obavljanjem novinarske profesije. Radi pružanja takve zaštite nakladnik je dužan angažirati odvjetnika, ako nema zaposlenog odgovarajućeg stručnjaka. Ako su prijetnje novinaru u vezi s radom takve naravi da se osnovano može smatrati kako su njegova sigurnost i život ugroženi, nakladnik je dužan poduzeti potrebne mjere kod nadležnih institucija da se novinaru osigura odgovarajuća zaštita.

VIII. Poslovanje Radio Studenta

Članak 12.

Djelatnost Radio Studenta financira se iz sredstava Fakulteta, prihodima iz projekata, prihodima ostvarenim vlastitom djelatnošću Radio Studenta, donacijama i drugim izvorima.

Prihodi Radio Studenta ostvareni iz projekata, donacija i natječaja evidentiraju se na posebnom mjestu troška. Radio Student raspolaže ovim sredstvima isključivo uz suglasnost i odobrenje dekana, a koristi u namjenske svrhe.

Djelatnošću i poslovanjem Radio Studenta prava i obveze stječe Fakultet političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu.

Članak 13.

Radio Student ima svoju internetsku stranicu na kojoj se prezentiraju djelatnosti Radio Studenta: www.radiostudent.hr na kojoj je moguće pratiti program i putem *web streama*, te pojedinačne priloge i emisije na zahtjev.

IX. Prijelazne i završne odredbe

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu.



Dekanica

Izvrš. prof. dr. sc. Lidija Kos-Stanišić

KLASA: 003-05/16-02/01

URBROJ: 251-73/02-16-13

Zagreb, 12. svibnja 2016.