

Na temelju članka 27. Statuta Fakulteta političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu, Fakultetsko vijeće Fakulteta političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu na sjednici, održanoj 12. svibnja 2016. godine, donosi

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI RADA NOVINA GLOBAL

I. Opće odredbe

Pojmovi koji se koriste u ovom pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se organizacija rada studentskog neprofitnog medija - novina Global (u daljnjem tekstu: GLOBAL) kao studentske ustrojbene jedinice Fakulteta političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu, neprofitnog pružatelja medijske usluge (nakladnik), utvrđuju se njegova tijela, djelatnici potrebni za organizaciju i poslovanje Globala.

Ovim se pravilnikom, u skladu s propisima i pravilima novinarske profesije, uređuju odnosi između nakladnika, voditelja ustrojbene jedinice, glavnog urednika i svih ostalih suradnika poput demonstratora – studenata, novinara i ostalih suradnika, te uređuju njihova prava i obveze.

Novinarima Globala u smislu ovog pravilnika smatraju se svi suradnici: studenti, novinari, urednici, multimedijски novinari i *community manageri*, koji su angažirani odlukom glavnog urednika, a temeljem prijedloga Uredničkog kolegija.

Članak 2.

Global je studentska ustrojvena jedinica Fakulteta osnovana temeljem članka 7. stavka 3. točke d) Statuta Fakulteta političkih znanosti, odlukom Fakultetskog vijeća, a s ciljem proizvodnje novinskih i drugih medijskih sadržaja, te osposobljavanja studenata novinarstva za praktični rad.

Nakladnik Globala je Fakultet političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu. Na nakladnika se primjenjuju odredbe Zakona o medijima (Narodne novine, 59/04, 84/11, 81/13) te određenih odredbi Zakona o elektroničkim medijima (Narodne novine, br. 153/09, 84/11, 94/13 i 136/13) i Pravilnika o zaštiti maloljetnika u elektroničkim medijima (Narodne novine 28/2015).

II. Djelatnost Globala

Članak 3.

Djelatnost Globala je:

- proizvodnja i plasman medijskog sadržaja za tisak, audiovizualne medije, *online* medije i društvene mreže;

- praktični rad na proizvodnji medijskih sadržaja u koji su uključeni studenti novinarstva, te uz prethodni dogovor, studenti drugih fakulteta i drugi suradnici;
- rad na osposobljavanju studenata za razumijevanje medija kao i sam rad na medijima;
- izdavanje novina;
- pokretanje, vođenje i uređivanje *online* medija;
- edukacija o važnosti medija te obrazovanje o proizvodnji medijskog sadržaja i korištenju modernih tehnologija;
- poticanje na samostalno stvaranje medijskih sadržaja;
- organiziranje predavanja, konferencija, radionica i medijskih programa;
- organiziranje projekcija, tribina i skupova o medijima i medijskog kulturi;
- suradnja i razmjena znanja, iskustva i sadržaja s raznim udrugama, organizacijama i pojedincima u Hrvatskoj i svijetu;
- promocija djelatnosti Globala;
- uporaba modernih tehnologija;
- razvoj i unapređivanje medijske politike i medijske scene u suradnji s mjerodavnim državnim i nedržavnim institucijama;
- provođenje primijenjenih istraživanja;
- organiziranje svih oblika međunarodne suradnje;
- izdavačka djelatnost, u skladu sa zakonom;
- izrada i objava edukativnih materijala;
- distribucija medijskih sadržaja putem interneta i društvenih mreža
- praktična izobrazba studenata novinarstva kroz sve oblike novinarskog rada;
- priprema studenata novinarstva za tržište rada u suradnji s predmetnim nastavnikom.

III. Voditelj, glavni urednik

Voditelj

Članak 4.

Voditelj Globala (u nastavku voditelj) je stalno zaposleni nastavnik Fakulteta političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu, nositelj novinarskih kolegija (*Novinska redakcija, Osnove tiskanih medija, te drugih kolegija*) te vodi brigu da rad studenata novinarstva u Globalu bude u cilju upotpunjavanja nastavnog procesa.

Voditelj Globala surađuje s glavnim urednikom medija te se na njihov rad primjenjuju odredbe ovog Pravilnika, Statuta Fakulteta političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu, profesionalnih i etičkih načela.

Voditelj predlaže dekanu Fakulteta organizacijski i kadrovski ustroj Globala te u suradnji s glavnim urednikom sudjeluje u radnom procesu redakcije.

Voditelj u suradnji s glavnim urednikom pokreće i pronalazi projekte koji, između ostalog, uključuju financijsku podršku i suradnju s drugim sastavnicama Fakulteta ili Sveučilišta.

Voditelj je odgovaran za funkcioniranje studentskog medija te za svoj rad odgovara dekanu i Fakultetskom vijeću.

Glavni urednik

Članak 5.

Glavnog urednika na prijedlog dekana bira Fakultetsko vijeće Fakulteta političkih znanosti na vrijeme od dvije godine s mogućnošću ponovnog imenovanja.

Glavni urednik je novinar i medijski djelatnik s najmanje petogodišnjim novinarskim i uredničkim iskustvom u tiskanom mediju, a dodatno se vrednuje angažman u dnevnim novinama.

Glavni urednik je ujedno i mentor studentima i novinarima koji sudjeluju u proizvodnji medijskih sadržaja.

Glavni urednik može surađivati u nastavnom procesu na kolegijima Smjera Tisak i drugih stručnih kolegija iz područja tiskanog i konvergiranog novinarstva.

Glavni urednik vodi brigu da rad studenata novinarstva u Globalu bude u funkciji programa preddiplomskog i diplomskog studija novinarstva. Global je otvoren za suradnju s drugim fakultetima i organizaciju prakse studentima drugih studija.

Glavni urednik odgovoran je za koncept Globala, za koncept i proizvodnju medijskih sadržaja, te za mentorski i urednički rad sa studentima-novinarima i vanjskim suradnicima u proizvodnji medijskih sadržaja.

Glavni urednik vodi Redakciju Globala i vodi redakcijske sastanke. Glavni urednik potiče redakcijsku demokraciju i organiziranje manjih timova koji rade na posebnim sadržajima, priložima i projektima.

Glavni urednik uz suglasnost dekana potiče i dogovara suradnju s udrugama za medijsku djelatnost i ostalim neprofitnim medijima.

Glavni urednik, uz prethodnu suglasnost dekana, može dogovarati suradnju s drugim produkcijskim kućama i medijskim kućama za proizvodnju medijskog sadržaja od obostranog interesa.

Glavni urednik odgovara Voditelju, dekanu i Fakultetskom vijeću za svoj rad, za program i medijske sadržaje.

Članak 6.

Glavni urednik samostalno, u skladu s utvrđenim konceptom, odnosno sadržajnom posebnosti i osnovama uređivačke politike, predlaže voditelju i dekanu uređivačku politiku na početku svake akademske godine i odgovoran je nakladniku za njezino provođenje i ostvarivanje. Glavni urednik predlaže članove Uredničkog kolegija.

Glavni urednik i voditelj Globala predlažu dekanu angažiranje novinara, suradnika, mentora i demonstratora za potrebe Globala.

U suradnji s voditeljem, glavni urednik organizira rad novinara. Odlučuje o temama koje će obrađivati pojedini novinari i priložima koji će biti objavljeni. Glavni urednik odgovoran je, u skladu s propisima i pravilima novinarske profesije, za sve objavljene informacije.

IV. Studenti demonstratori

Članak 7.

Voditelj Globala i glavni urednik predlažu dekanu angažiranje studenata demonstratora na početku svake akademske godine. Demonstratori angažirani u Globalu osiguravaju kontinuiranu proizvodnju i realizaciju medijskih sadržaja, koordinaciju rada studenata unutar nastavnog procesa kroz Smjer Tisak, te obavljaju ostale poslove koje im odrede voditelj i glavni urednik Globala.

Demonstratori pomažu studentima u stjecanju praktičnih vještina u radu na redakcijskom sustavu Story Editor (administriranje, postavljanje i uređivanje sadržaja, tehnička znanja), na web sučelju, te svim ostalim aplikacijama i sustavima koji se koriste u radu na proizvodnji i realizaciji medijskih sadržaja Globala.

V. Radno tijelo Globala

Urednički kolegij

Članak 8.

Radno tijelo Globala je Urednički kolegij. Urednički kolegij sastoji se od najmanje 6 članova: voditelj, glavni urednik, te iz redova studenata: zamjenik glavnog urednika, izvršni urednik, medijski specijalist, student–demonstrator. U Urednički kolegij, na prijedlog voditelja, može biti uključen i urednik-mentor kao vanjski suradnik. Sastanke Uredničkog kolegija saziva i vodi glavni urednik najmanje jedanput tjedno.

Kolegij donosi operativne odluke o pojedinačnim djelatnostima Globala. Urednike rubrika imenuje većinom glasova urednički kolegij, a predlaže glavni urednik, temeljem prethodnog mišljenja novinara članova redakcije.

Ako članovi uredničkog kolegija većinom ukupnog broja glasova daju negativno mišljenje o prijedlogu imenovanja/opoziva urednika rubrika, glavni urednik se obvezuje odustati od toga prijedloga. Glavni urednik ima pravo u tom slučaju predložiti vršitelja dužnosti urednika rubrike na vrijeme od tri mjeseca, s mogućnošću produženja mandata do utvrđenja prijedloga o kojem će pozitivno mišljenje dati većina članova uredničkog kolegija.

Urednički kolegij predlaže nove projekte te uključivanje suradnika, studenata te suradnju s udrugama mladih i neprofitnim medijima.

VI. Tijelo nadzora Globala

Nadzorni odbor

Članak 9.

Nakladnik imenuje nadzorni odbor za savjetovanje i nadzor Globala. Projektni odbor čine dekan, jedan od prodekana kojeg predlaže dekan, predstojnik Odsjeka za novinarstvo i medijsku produkciju, voditelj te jedan od predstavnika studenata koji rade u Globalu.

Nadzorni odbor prati rad Globala, obavlja nadzor nad njegovom djelatnošću i jednom godišnje o tomu podnosi izvještaj Fakultetskom vijeću.

Mandat nadzornog odbora za savjetovanje i nadzor Globala traje dvije godine.

VII. Prava i obaveze novinara Globala

Članak 10.

Novinari su dužni prikupljati i obrađivati informacije, te pripremati programske sadržaje u skladu s pravilima novinarske profesije, poštujući prvenstveno pravilo da činjenične tvrdnje moraju biti točne, a vrijednosni sudovi utemeljeni na dostatnoj i relevantnoj činjeničnoj osnovi, te iznijeti u dobroj vjeri. Javni interes bit će primarni kriterij za odabir, obradu i objavljivanje neke informacije i/ili ideje.

Novinari su u skladu s pravilima novinarske profesije dužni pravovremeno izvršavati dogovorene zadatke, a u slučaju spriječenosti, dužni su u najkraćem mogućem roku pronaći zamjenu i trenutno obavijestiti glavnog urednika.

Priprema priloga radi pogodovanja nekome, nanošenja štete drugome, stjecanja nekog materijalnog ili bilo kakvog drugog dobitka smatra se teškom povredom pravila novinarske profesije.

Novinar ima pravo odbiti pripremiti, napisati ili sudjelovati u oblikovanju priloga čiji se sadržaj protivi pravilima novinarske profesije. Razloge odbijanja novinar će nadležnom uredniku obrazložiti pisano. Zbog takvog odbijanja novinarskog zadatka novinaru se ne može otkazati suradnja ili izmijeniti položaj u redakciji.

Novinar ima pravo izražavati mišljenje o svim događajima, pojavama, osobama, predmetima i djelatnostima u skladu s propisima i pravilima novinarske profesije. Novinaru se zbog tako iznijetog mišljenja ne može otkazati suradnja ili izmijeniti položaj u redakciji.

Glavni urednik je dužan obavijestiti novinara o razlozima neobjavlivanja priloga koji je novinar pripremio u dogovoru s urednikom. Naručeni i po pravilima novinarske profesije, pripremljeni, a neobjavljeni radovi priznaju se novinaru u ispunjenje radnih zadaća.

Ako glavni urednik ili drugi nadležni urednik diskriminira novinara na način da mu se uskraćuje pravo na rad, odnosno ako ga degradira, novinar student i novinar demonstrator radi zaštite svojih prava, imaju pravo obratiti se studentskom zboru nakladniku, a novinar zaposlenik nakladnika i novinar vanjski suradnik imaju pravo obratiti se nakladniku, te sindikatu struke i svojoj profesionalnoj udruzi ukoliko su njihovi članovi. Studentski zbor nakladnika i nakladnik su dužni razmotriti prigovor novinara i o svojem stajalištu izvijestiti ga pisano. Ako Studentski zbor nakladnika ili nakladnik prigovor novinara ocijene osnovanim, nakladnik ima pravo radi zaštite novinara upozoriti glavnog urednika/urednike na propuste, a po potrebi poduzeti i druge mjere, uključujući i opoziv, odnosno otkaz ugovora o radu.

Novinar ima pravo na stručnu i učinkovitu pomoć nakladnika u zaštiti od nasilja, prijetnji, uvreda, kleveta i drugih negativnih posljedica nastalih obavljanjem novinarske profesije. Radi pružanja takve zaštite nakladnik je dužan angažirati odvjetnika, ako nema zaposlenog odgovarajućeg stručnjaka. Ako su prijetnje novinaru u vezi s radom takve naravi da se osnovano može smatrati kako su njegova sigurnost i život ugroženi, nakladnik je dužan poduzeti potrebne mjere kod nadležnih institucija da se novinaru osigura odgovarajuća zaštita.

VIII. Poslovanje Globala

Članak 11.

Djelatnost Globala financira se iz sredstava Fakulteta, prihodima iz projekata, prihodima ostvarenim vlastitom djelatnošću Globala, donacijama i drugim izvorima, te sporazumima s udrugama i organizacijama s kojima je uspostavljena poslovna suradnja.

Prihodi Globala ostvareni iz projekata, donacija i natječaja evidentiraju se na posebnom mjestu troška. Global raspolaže tim sredstvima isključivo uz suglasnost i odobrenje dekana, a koristi u namjenske svrhe za koje su sredstva i pribavljena.

Djelatnošću i poslovanjem Globala prava i obveze stječe Fakultet političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu.

Članak 12.

Global ima svoju internetsku stranicu na kojoj se prezentiraju djelatnosti Globala: www.globalnovine.eu.

IX. Prijelazne i završne odredbe

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu.



Dekanica

prof.dr.sc. Lidija Kos-Stanišić

KLASA: 003-05/16-02/01
URBROJ: 251-73/02-16-11
Zagreb, 12. svibnja 2016.