

## INFORMACIJE O OBRADI OSOBNIH PODATAKA STUDENATA

### I.

Fakultet osobne podatke studenata prikuplja i obrađuje prvenstveno radi učinkovitog ispunjavanja svojih pravnih obveza pri izvršenju svojih javnih ovlasti u obavljanju djelatnosti visokoga obrazovanja te radi ispunjavanju s time povezanih usluga studentima.

### II.

Osobni podaci studenata koje Fakultet prikuplja i obrađuje uključuju: ime i prezime studenta, datum rođenja, spol studenta, fotografiju lica studenta, OIB, JMBAG, podatke o upisnoj prijavi, o prethodnom školovanju, podatke o prisustvovanju nastavi, ocjene i ostale podatke o uspješnosti na studiju, kontakt adresu, podatke o osobama koje uzdržavaju studenta, podatke o studentskim radovima, o izvannastavnim aktivnostima, sudjelovanju u natjecanjima, podatke o pokrenutim postupcima radi povreda pravila studiranja i dr.

Podatke o studentovom rasnom ili etničkom podrijetlu, religiji, političkom opredjeljenju i članstvu u udrugama Fakultet ne prikuplja osim ako je prikupljanje takvih podataka propisano zakonom ili je nužno u svrhu arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe.

Podatke o studentovom tjelesnom ili mentalnom zdravlju Fakultet prikuplja samo kada student na temelju takvih podataka zatraži ostvarenje svojih prava.

Podatke koji se tiču kaznenih djela ili kaznenih postupaka protiv studenata Fakultet prikuplja samo ako se radi o kaznenim djelima koja bi sprečavala daljnje studentovo studiranje ili po nalogu državnih tijela mjerodavnih za otkrivanje i progon počinitelja kaznenih djela.

### III.

Osobni podaci studenata prikupljaju se i obrađuju u pravilu u Studentskoj referadi, ali i drugim ustrojbenim jedinicama Fakulteta ovisno o potrebi ( Tajništvo, Računovodstvo, Služba za kadrovske i pravne poslove i potporu poslovnim procesima, Ured za međunarodnu suradnju, istraživanje i projekte, Informatička služba i dr.) i vode se u odgovarajućim evidencijama aktivnosti obrade, a za ažurnost podataka odgovorni su nadležni voditelji.

Osobni podaci aktivnih studenata čuvaju se u Studentskoj referadi i dijelom u navedenim ostalim ustrojbenim jedinicama, a osobni podaci studenata koji su okončali studiranje i kandidata koji se nisu upisali čuvaju se u pismohrani Fakulteta u skladu s propisima o čuvanju arhivske grade.

### IV.

Radnici Studentske referade i ostalih ustrojbenih jedinica dužni su osobne podatke studenata prikupljati i obrađivati u skladu s važećim propisima i internim aktima i prijaviti sve nepravilnosti vezane uz obradu osobnih podataka.

Podatke s kojima su zbog prirode svoga posla upoznati radnici Studentske referade i ostalih ustrojbenih jedinica ovlašteni su dijeliti samo s osobama za koje je to zakonom ili drugim internim aktom Fakulteta ili Sveučilišta propisano.

#### V.

Studentska referada s nastavnim i nenastavnim osobljem ostalih ustrojbenih jedinica Fakulteta dijeli isključivo one osobne podatke studenata koji su nužni za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja odnosno pružanja s time povezanih usluga studentima.

#### VI.

Radi ostvarivanja legitimne svrhe popularizacije studiranja Fakultet vodi evidenciju članova sveučilišnih alumniya te u svojim tiskanim i elektroničkim publikacijama objavljuje imena i prezimena studenata koji su diplomirali na Fakultetu, a ostale eventualne osobne podatke alumniya objavljuje isključivo uz njihov pristanak.

Fakultet zadržava vezu sa svojim bivšim studentima na temelju njihovoga pristanka na takvu komunikaciju.

#### VII.

Informatička služba (u daljnjem tekstu: IT), brine o sigurnosti osobnih podataka koji su pohranjeni na IT infrastrukturi Fakulteta. Pristup tim podacima imaju korisnici odgovarajućih aplikacija za obradu podataka te vanjski izvršitelji obrade (podrška aplikativnim sustavima). Osim navedenih nitko nije u mogućnosti pristupiti osobnim podacima bez izričitog, pisanog prethodnog ovlaštenja uprave Fakulteta.

#### VIII.

U svrhu pružanja usluge potpomaganja nastavnog procesa i znanstveno-istraživačkog rada Fakulteta Knjižnica prikuplja, čuva i obrađuje podatke studenata koji se koriste njenim uslugama.

#### IX.

Fakultet pojedine poslove u svezi s elektroničkom obradom osobnih podataka povjerava vanjskim izvršiteljima. Međusobna prava i obveze Fakulteta i vanjskog izvršitelja obrade obvezno se uređuju ugovorom, kojim se osiguravaju dovoljna jamstva u pogledu ostvarivanja odgovarajućih mjera zaštite osobnih podataka.

#### X.

Fakultet na studentskom intranetu objavljuje osobne podatke studenata u sklopu obavijesti koje su nužne za pravovremeno i potpuno informiranje studenata o njihovim pravima i obvezama (primjerice: rang liste upisa, uspjeh studenata na pismenim ispitima i dr.) i to onoliko dugo koliko je uobičajeno potrebno za informiranje.

## XI.

Fakultet u izvršavanju svojih javnih ovlasti te ispunjavanju svojih obveza utvrđenih propisom ili ugovorom prenosi osobne podatke studenata određenim javnim ili privatnim organizacijama:

- Sveučilište u Zagrebu
- Agencija za znanost i visoko obrazovanje
- Državni zavod za statistiku
- Pravne osobe kod kojih se izvodi studentska praksa
- Državna tijela poput MUP-a (strani studenti) Porezna uprava i dr.
- Partnerske institucije u okviru ERASMUS+ i CEPUS programa

Također Fakultet u određenim slučajevima (posebice kod studentske razmjene) prenosi osobne podatke studenata izvan Europskog ekonomskog prostora. Takvi prijenosi potrebni su za provođenje procedure razmjene i provode se s primjerenom zaštitom radi zaštite povjerljivosti i sigurnosti vaših osobnih podataka.

## XII.

Prava studenata kao ispitanika su:

- pravo na transparentnost (informiranost);
- pravo na pristup osobnim podacima;
- pravo na ispravak,;
- pravo na brisanje („zaborav“);
- pravo na ograničenje svrhe obrade;
- pravo na prenosivost podataka;
- pravo na prigovor;
- pravo na obavijest o povredi osobnih podataka.

Svaki student ima pravo u svakom trenutku od Fakulteta zatražiti pristup svojim osobnim podacima, njihov ispravak, brisanje ili ograničavanje njihove obrade te pravo da u bilo kojem trenutku povuče privolu, ako se obrada temelji na njegovoj privoli.

Pravo na prenosivost osobnih podataka može ostvariti student čiji se osobni podaci obrađuju na temelju njegove privole ili u sklopu izvršavanja ugovora koji se tiče ispitanika, a obrada se provodi automatiziranim putem.

Navedena prava ostvaruju se podnošenjem zahtjeva na e-mail adresu Službenika za zaštitu podataka Fakulteta na adresu: [szop@fpzg.hr](mailto:szop@fpzg.hr) ili osobnom predajom zahtjeva u urudžbeni ured Fakulteta.

Fakultet će studentu omogućiti ostvarivanje koje zatraži u roku od mjesec dana od dana predaje zahtjeva.