

Ovaj pročišćeni tekst Pravilnika o organizaciji rada Televizije Student obuhvaća Pravilnik o organizaciji rada Televizije Student KLASA: 003-05/17-02/01, URBROJ: 251-73/02-16-12, kojeg je donijelo Fakultetsko vijeće na sjednici 12. svibnja 2016. i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji rada Televizije Student KLASA: 003-05/16-02/01, URBROJ: 251-73/02-17-12 kojeg je donijelo Fakultetsko vijeće na sjednici 16. studenog 2017. godine.

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI RADA TELEVIZIJE STUDENT

I. Opće odredbe

Pojmovi koji se koriste u ovom pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se organizacija rada studentskog neprofitnog medija - Televizije Student (u daljnjem tekstu: TVS) kao studentske ustrojbene jedinice Fakulteta političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu, neprofitnog pružatelja medijske usluge, utvrđuju se njegova tijela, djelatnici potrebni za organizaciju i poslovanje TVS.

Ovim se pravilnikom, u skladu s propisima i pravilima novinarske profesije, uređuju odnosi između nakladnika, voditelja ustrojbene jedinice, glavnog urednika i svih ostalih suradnika poput demonstratora – studenata, novinara i ostalih suradnika, te uređuju njihova prava i obveze

Novinarima TVS u smislu ovog pravilnika smatraju se svi suradnici: studenti, novinari, urednici, videonovinari i multimedijски novinari, koji su angažirani odlukom glavnog urednika, a temeljem prijedloga Uredničkog kolegija.

Članak 2.

TVS je studentska ustrojbeno jedinica Fakulteta osnovana temeljem članka 7. stavka 3. točke d) Statuta Fakulteta političkih znanosti, odlukom Fakultetskog vijeća, a s ciljem proizvodnje i emitiranja televizijskog programa, te osposobljavanja studenata novinarstva za praktični rad.

Nakladnik Televizije Student je Fakultet političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu. Na nakladnika se primjenjuju odredbe Zakona o medijima (Narodne novine, 59/04, 84/11, 81/13) te Zakona o elektroničkim medijima (Narodne novine, br. 153/09,84/11,94/13 i 136/13), kao i Pravilnika o zaštiti maloljetnika u elektroničkim medijima (Narodne novine 28/2015).

Televizija Student je studentski neprofitni medij te je pod tim imenom kao medijska usluga registrirana u Upisniku Agencije za elektroničke medije, te dobila dopuštenje za emitiranje programa.

II. Djelatnost Televizije Student

Članak 3.

Djelatnost TVS-a je:

- praktični rad na proizvodnji televizijskog programa u koji su uključeni studenti novinarstva, te uz prethodni dogovor, studenti drugih fakulteta i drugi suradnici
- proizvodnja televizijskih priloga, emisija i programa u skladu s medijskim zakonodavstvom
- emitiranje televizijskog programa u skladu sa Zakonom o elektroničkim medijima
- emitiranje televizijskog programa putem IPTV i kablinskih televizija (operatera)
- emitiranje emisija i priloga u okviru programa drugih televizijskih i medijskih kuća s kojima je potpisan sporazum
- suradnja i razmjena medijskih sadržaja s neprofitnim medijima te fakultetima
- regionalna i međunarodna suradnja i razmjena medijskih sadržaja i resursa sa studentskim medijima u Hrvatskoj i u inozemstvu
- distribucija medijskih sadržaja putem interneta i društvenih mreža
- prilagođavanje programskih cjelina i distribucija programa novim medijima
- praktična izobrazba studenata novinarstva kroz sve oblike rada na televiziji i multimedijским formatima
- priprema studenata novinarstva za tržište rada u suradnji s predmetnim nastavnikom
- praksa za studente svih struka koje su potrebne u proizvodnji tv programa i multimedijских sadržaja

III. Voditelj, glavni urednik, tehnički suradnik Televizije Student

Voditelj

Članak 4.

Voditelj Televizije Student (u nastavku voditelj) je stalno zaposleni nastavnik Fakulteta političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu, nositelj televizijskih kolegija (*Televizijsko novinarstvo, Oblici televizijskog izražavanja, Televizijska redakcija*) te vodi brigu da rad studenata novinarstva na Televiziji Student bude u cilju upotpunjavanja nastavnog procesa.

Voditelj Televizije Student surađuje s glavnim urednikom medija te se na njihov rad primjenjuju odredbe ovog Pravilnika, Statuta fakulteta, profesionalnih, etičkih i programskih načela.

Voditelj predlaže dekanu Fakulteta organizacijski i kadrovski ustroj TVS-a te u suradnji s glavnim urednikom sudjeluje u radnom procesu redakcije.

Voditelj u suradnji s glavnim urednikom pokreće i pronalazi projekte koji, između ostalog, uključuju financijsku podršku i suradnju s drugim sastavnicama Fakulteta ili Sveučilišta.

Voditelj je odgovaran za funkcioniranje studentskog medija te za svoj rad odgovara dekanu i Fakultetskom vijeću.

Glavni urednik

Članak 5.

Glavnog urednika na prijedlog dekana bira Fakultetsko vijeće Fakulteta političkih znanosti na vrijeme od dvije godine s mogućnošću ponovnog imenovanja.

Glavni urednik je novinar i medijski djelatnik s najmanje petogodišnjim novinarskim i uredničkim iskustvom u televizijskoj proizvodnji, te iskustvom vođenja televizijskih i medijskih projekata.

Glavni urednik je ujedno i mentor studentima i mladim novinarima koji sudjeluju u proizvodnji televizijskog programa.

Glavni urednik može surađivati u nastavnom procesu na kolegijima Smjera Televizija i drugih stručnih kolegija iz područja televizijskog novinarstva i produkcije.

Glavni urednik vodi brigu da rad studenata novinarstva na TVS bude u funkciji programa studija novinarstva. TVS otvorena je za suradnju s drugim fakultetima i organizaciju prakse studentima drugih studija.

Glavni urednik odgovoran je za programski koncept i njegovo provođenje, za koncept i proizvodnju programskih projekata i emisija, za mentorski i urednički rad sa studentima-novinarima i vanjskim suradnicima u proizvodnji TV programa i medijskih sadržaja, za kontinuirano emitiranje programa.

Glavni urednik vodi Redakciju TVS-a i vodi redakcijske sastanke. Glavni urednik potiče redakcijsku demokraciju i organiziranje manjih produkcijskih timova koji rade na emisijama i projektima, te potiče da novinari sami predlažu urednike emisije i projekata te suradnike.

Glavni urednik uz suglasnost dekana potiče i dogovara suradnju s udrugama za medijsku djelatnost i ostalim neprofitnim medijima.

Glavni urednik, uz prethodnu suglasnost dekana, može dogovarati suradnju s drugim produkcijskim kućama i medijskim kućama za proizvodnju programskog sadržaja od obostranog interesa.

Glavni urednik može dogovarati suradnju i uvjete emitiranja s kablskim i IPTV operaterima i produkcijskim kućama koje preuzimaju program TVS, u suradnji s Voditeljem i uz suglasnost dekana fakulteta.

Glavni urednik odgovara voditelju, dekanu i Fakultetskom vijeću za svoj rad, za program i medijske sadržaje.

Članak 6.

Glavni urednik samostalno, u skladu s utvrđenom programskom osnovom, odnosno sadržajnom posebnosti i osnovama uređivačke politike, predlaže voditelju i dekanu uređivačku politiku i i programsku shemu na početku svake akademske godine i odgovoran je nakladniku za njezino provođenje i ostvarivanje.

Glavni urednik predlaže članove Uredničkog kolegija.

Glavni urednik i voditelj TVS predlažu dekanu angažiranje novinara, suradnika, mentora i demonstratora za potrebe TVS.

U suradnji s voditeljem, glavni urednik organizira rad novinara. Odlučuje o temama koje će obrađivati pojedini novinari i priložima koji će biti objavljeni. Glavni urednik odgovoran je, u skladu s propisima i pravilima novinarske profesije, za sve objavljene informacije.

Tehnički suradnik

Članak 7.

Televizija Student koristi usluge tehničara tj. tehničkog suradnika koji je zaposlenik Fakulteta i rukovodi tehnološkim procesom rada proizvodnje televizijskih sadržaja u TV studiju, te je odgovoran za resurse, tehnologiju i opremu koja je u vlasništvu Fakulteta političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu.

Tehnički suradnik brine o opremi televizijskog studija koja se koristi u nastavi tv novinarstva i za potrebe TVS, koordinira rad demonstratora u TV studiju vezano za tehnički dio procesa realizacije priloga i emisija, vodi brigu i evidenciju o tehničkoj ispravnosti opreme, asistira stručnim suradnicima, predmetnim nastavnicima i demonstratorima u radu sa studentima pri snimanju, montaži i realizaciji, pomaže demonstratorima i studentima u svladavanju tehnike i rada u TV studiju te nadzire rad studenata i demonstratora kada je riječ o rukovanju opremom, tehničkim vještinama. Tehnički vobavlja i druge srodne poslove po nalogu predmetnog nastavnika, dekana i prodekana u koordinaciji s glavnim urednikom Televizije Student i voditeljem ustrojbene jedinice TVS.

Glavni realizator – multimedijski specijalist

Članak 8.

Glavni realizator-multimedijski specijalist odgovoran je za realizaciju, kontinuirano emitiranje i distribuciju sadržaja Televizije Student. Glavni realizator radi na poslovima podrške u realizaciji tv programa i medijskih sadržaja TVS-a, te na poslovima podrške IPTV sustava, na održavanja sustava režije emitiranja programa i održavanja infrastrukture potrebne za tv proizvodnju, emitiranje, IPTV, internetski stream i web sučelje. Također, odgovoran je za komunikaciju s medijskim partnerima.

Glavni realizator–multimedijski specijalist brine o grafičkom identitetu kanala i sadržaja koji se emitiraju na drugim platformama, odgovoran je da svi sadržaji koje se emitiraju u javnosti imaju jasno naznačen identitet TVS-a i logo.

Glavni realizator–multimedijski specijalist posjeduje novinarska, informatička, tehnička i grafičko-dizajnerska znanja i dužan je, prema potrebi i zahtjevu voditelja TVS-a, organizirati poduku za studente i demonstratore.

IV. Studenti demonstratori

Članak 9.

Voditelj TVS-a i glavni urednik predlažu dekanu angažiranje studenata demonstratora za potrebe emitiranja TV-s i demonstratora u TV studiju na početku svake akademske

godine. Demonstratori angažirani na TVS rade u smjenama i njihov glavni zadatak je osiguranje kontinuiranog emitiranja programa TVS, novinarski poslovi i montaža te ostali poslovi koje im odrede voditelj i glavni urednik Televizije Student.

Demonstratori u TV studiju pomažu studentima u stjecanju praktičnih vještina u montaži i snimanju kako bi mogli raditi priloge i emisije na predmetima na kojima se podučava televizijsko novinarstvo i televizijska proizvodnja u multimedijском okruženju.

Studenti demonstratori angažirani na Televiziji Student surađuju s demonstratorima u TV Studiju, koje Fakultet angažira za potrebe nastavnog procesa na sljedećim kolegijima: *Osnove televizije, Televizijsko novinarstvo, Oblici televizijskog izražavanja, Televizijska redakcija, Television News in the Multimedia Environment* s obzirom da se dio priloga i emisija proizvedenih u nastavi emitira u tv programu.

V. Radno tijelo Televizije Student

Urednički kolegij

Članak 10.

Radno tijelo TVS je Urednički kolegij. Urednički kolegij sastoji se od 11 članova: glavni urednik, glavni realizator-medijski specijalist, novinari suradnici i studenti-demonstratori Televizije Student, studenti-demonstratori uključeni u nastavni proces televizijskih predmeta, te voditelj. Sastanke Uredničkog kolegija saziva i vodi glavni urednik najmanje jedanput tjedno.

Kolegij donosi operativne odluke o pojedinačnim djelatnostima TVS. Urednike redakcija i urednike emisija imenuje većinom glasova urednički kolegij, a predlaže glavni urednik, temeljem prethodnog mišljenja novinara članova redakcija/emisija.

Ako članovi uredničkog kolegija većinom ukupnog broja glasova daju negativno mišljenje o prijedlogu imenovanja/opoziva urednika redakcija/emisija, glavni urednik se obvezuje odustati od toga prijedloga. Glavni urednik ima pravo u tom slučaju predložiti vršitelja dužnosti urednika redakcija/emisija na vrijeme od tri mjeseca, s mogućnošću produženja mandata do utvrđenja prijedloga o kojem će pozitivno mišljenje dati većina članova uredničkog kolegija.

Urednički kolegij predlaže nove projekte te uključivanje suradnika, studenata te suradnju s udrugama mladih i neprofitnim medijima.

VI. Tijelo nadzora Televizije Student

Nadzorni odbor

Članak 11.

Nakladnik imenuje nadzorni odbor za savjetovanje i nadzor TVS-a. Nadzorni odbor čine dekan, jedan od prodekana kojeg izabire dekan, predstojnik Odsjeka za novinarstvo i medijsku produkciju, voditelj te jedan od predstavnika studenata.

Nadzorni odbor prati rad Televizije Student, obavlja nadzor nad njenom djelatnošću i jednom godišnje o tomu podnosi izvještaj Fakultetskom vijeću.

Mandat nadzornog odbora traje dvije godine.

VII. Prava i obaveze novinara TVS

Članak 12.

Novinari su dužni prikupljati i obrađivati informacije, te pripremati programske sadržaje u skladu s pravilima novinarske profesije, poštujući prvenstveno pravilo da činjenične tvrdnje moraju biti točne, a vrijednosni sudovi utemeljeni na dostatnoj i relevantnoj činjeničnoj osnovi, te iznijeti u dobroj vjeri. Javni interes bit će primarni kriterij za odabir, obradu i objavljivanje neke informacije i/ili ideje.

Novinari su u skladu s pravilima novinarske profesije dužni pravovremeno izvršavati dogovorene zadatke, a u slučaju spriječenosti, dužni su u najkraćem mogućem roku pronaći zamjenu i trenutno obavijestiti glavnog urednika.

Priprema priloga radi pogodovanja nekome, nanošenja štete drugome, stjecanja nekog materijalnog ili bilo kakvog drugog dobitka smatra se teškom povredom pravila novinarske profesije.

Novinar ima pravo odbiti pripremiti, napisati ili sudjelovati u oblikovanju priloga čiji se sadržaj protivi pravilima novinarske profesije. Razloge odbijanja novinar će nadležnom uredniku obrazložiti pisano. Zbog takvog odbijanja novinarskog zadatka novinaru se ne može otkazati suradnja ili izmijeniti položaj u redakciji.

Novinar ima pravo izražavati mišljenje o svim događajima, pojavama, osobama, predmetima i djelatnostima u skladu s propisima i pravilima novinarske profesije. Novinaru se zbog tako iznijetog mišljenja ne može otkazati suradnja ili izmijeniti položaj u redakciji.

Glavni urednik je dužan obavijestiti novinara o razlozima neobjavljivanja priloga koji je novinar pripremio u dogovoru s urednikom. Naručeni i po pravilima novinarske profesije, pripremljeni, a neobjavljeni radovi priznaju se novinaru u ispunjenje radnih zadaća.

Ako glavni urednik ili drugi nadležni urednik diskriminira novinara na način da mu se uskraćuje pravo na rad, odnosno ako ga degradira, novinar student i novinar demonstrator radi zaštite svojih prava, imaju pravo obratiti se studentskom zboru nakladniku, a novinar zaposlenik nakladnika i novinar vanjski suradnik imaju pravo obratiti se nakladniku, te sindikatu struke i svojoj profesionalnoj udruzi ukoliko su njihovi članovi. Studentski zbor nakladnika i nakladnik su dužni razmotriti prigovor novinara i o svojem stajalištu izvijestiti ga pisano. Ako Studentski zbor nakladnika ili nakladnik prigovor novinara ocijene osnovanim, nakladnik ima pravo radi zaštite novinara upozoriti glavnog urednika/urednike na propuste, a po potrebi poduzeti i druge mjere, uključujući i opoziv, odnosno otkaz ugovora o radu.

Novinar ima pravo na stručnu i učinkovitu pomoć nakladnika u zaštiti od nasilja, prijetnji, uvreda, kleveta i drugih negativnih posljedica nastalih obavljanjem novinarske profesije. Radi pružanja takve zaštite nakladnik je dužan angažirati odvjetnika, ako nema zaposlenog odgovarajućeg stručnjaka. Ako su prijetnje novinaru u vezi s radom takve naravi da se osnovano može smatrati kako su njegova sigurnost i život ugroženi, nakladnik je dužan poduzeti potrebne mjere kod nadležnih institucija da se novinaru osigura odgovarajuća zaštita.

VIII. Poslovanje Televizije Student

Članak 13.

Djelatnost Televizije Student financira se iz sredstava Fakulteta, prihodima iz projekata, prihodima ostvarenim vlastitom djelatnošću Televizije Student, donacijama i drugim izvorima

Prihodi Televizije Student ostvareni iz projekata, donacija i natječaja evidentiraju se na posebnom mjestu troška. Televizija Student raspolaže ovim sredstvima isključivo uz suglasnost i odobrenje dekana, a koristi u namjenske svrhe za koje su sredstva i pribavljena.

Djelatnošću i poslovanjem Televizije Student prava i obveze stječe Fakultet političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu.

Članak 14.

Televizija Student ima svoju internetsku stranicu na kojoj se prezentiraju djelatnosti Televizije Student www.televizijastudent.com na kojoj je moguće pratiti program i putem web streama, te pojedinačne priloge i emisije na zahtjev.

Televizija Student distribuira svoje sadržaje u skladu s Odlukom Agencije za elektroničke medije o dopuštenim oblicima prijenosa audiovizualnog programa Televizije Student, ustrojbene jedinice Fakulteta političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu kao i putem društvenih mreža.

Članak 15.

Televizija Student može u svrhu izvršenja projekata financiranih iz vanjskih izvora, donacija ili javnih natječaja, a sukladno Članku 1. Pravilnika o ustroju radnih mjesta Fakulteta političkih znanosti Sveučilišta u Zagrebu, zaposliti djelatnike na određeno vrijeme na poslovima potrebnim za realizaciju aktivnosti Televizije Student.

Financijska sredstva za radna mjesta na određeno vrijeme iz stavka 1. ovog članka moraju biti osigurana iz sredstava projekata za čije provođenje se djelatnik zapošljava na radno mjesto na određeno vrijeme, iz sredstava donacija ili iz sredstava dodijeljenih temeljem javnih natječaja.

Članak 16.

O potrebi za radnim mjestom na određeno vrijeme odlučuje voditelj Televizije Student, na temelju projekta prihvaćenog za financiranje koji provodi Televizija Student, osigurane donacije ili odobrenja sredstava iz javnog natječaja za dodjelu sredstava, a ukoliko su za to radno mjesto osigurana financijska sredstva u proračunu projekta, ukoliko postoji pravomoćno rješenje o dodjeli sredstava iz javnog natječaja ili ukoliko su uplaćena sredstava iz donacije.

Ukoliko su uvjeti iz stavka 1. ovog članka zadovoljeni, Voditelj Televizije Student Dekanu fakulteta podnosi zahtjev za raspisivanjem natječaja za zapošljavanje djelatnika na radno mjesto na određeno vrijeme,

O raspisivanju natječaja za radna mjesta iz Članka 15. ovog pravilnika odlučuje Dekan fakulteta, koji može odobriti raspisivanje natječaja samo ukoliko su zadovoljeni uvjeti iz stavka 1. ovog članka.

Članak 17.

Ukoliko se financiranje projekta, ili aktivnosti za koju su dodijeljena sredstva temeljem javnog natječaja, odvija putem nadoknade sredstava za provedene aktivnosti, uz prethodnu suglasnost Dekana, sredstva potrebna za isplatu plaća na radim mjestima iz Članka 15. ovog pravilnika mogu biti osigurana iz vlastitih sredstava Fakulteta političkih znanosti.

Po isplati projektnih sredstava predviđenih za financiranje radnih mjesta na određeno vrijeme, ista će biti preknjižena na vlastita sredstva Fakulteta političkih znanosti u punom iznosu.“

Članak 18.

Radna mjesta na određeno vrijeme na poslovima potrebnim za realizaciju projektnih aktivnosti u kojima sudjeluje Televizija Student iz Članka 15. ovog pravilnika su:

1. Novinar/Urednik mentor
2. Novinar
3. Novinar/Multimedijski specijalist
4. Multimedijski specijalist/Realizator
5. Operativni producent
6. Organizator u medijskoj produkciji
7. Medijski tehničar .

Članak 19.

Novinar/Urednik mentor

Položaj I. vrste – voditelj ostalih ustrojstvenih jedinica (1,406)

Novinar/Urednik mentor je osoba koja je odgovorna za obavljanje sljedećih poslova:

- priprema, obrađuje, kreira novinarski sadržaj, obavlja pripremu za montažu ili montira sadržaj te prilagođava sadržaj za web stranice i društvene mreže,
- prikuplja informacije, oblikuje ih u zadanu novinarsku formu i prezentira, samostalno uređuje emisije,
- selektira, analizira, sintetizira, piše i prezentira informacije prilagođeno zahtjevanom novinarskom obliku (npr. izvještaj, reportaža, intervju, debata, vijest) ili mediju (tv, tisak, radio, internet),
- sudjeluje u proizvodnji i realizaciji pojedinih emisija i priloga,
- vodi ili uređuje pojedine emisije ili uređuje novine ili internetske portale,
- uređuje online stranice, odgovoran je za izbor tema i prilagodbu sadržaja za objavu, povezuje vijesti i komentare s povezanim sadržajima, objavljuje i kontrolira objavljene sadržaje,
- utvrđuje i predaje metapodatke potrebne za pohranu, pretraživanje i arhiviranje,
- pomaže mladim novinarima i studentima u stjecanju iskustva u medijima te ih upoznaje sa specifičnostima novinarskog izričaja, radijskog odnosno televizijskog medija i multimedije,
- vodi i organizira rad ekipe tj. produkcijskog tima ili redakcije,
- vodi radionice iz područja novinarstva i medijske produkcije,
- realizira posebne medijske projekte u kojima sudjeluje Fakultet,
- obavlja i druge srodne poslove prema potrebi posla, prema nalogu voditelja ili glavnog urednika Televizije Student,
- obavlja ostale poslove prema potrebi iz Članka 15. ovog Pravilnika.

Uvjeti za rad na položajnom radnom mjestu Novinar/Urednik mentor:

- završen diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih znanosti, polje informacijske i komunikacijske znanosti,
- aktivno znanje najmanje jednog svjetskog jezika,
- osnove uredskog sustava, datoteke, složenije formatiranje, složenije aplikacije,
- poznavanje profesionalnih kriterija novinarske struke,
- dobro poznavanje tehnologije proizvodnje vijesti i proizvodnje televizijskih emisija/proizvodnje vijesti za novine ili radio ili televiziju te za multimediju,
- sposobnost koncipiranja i pisanja prilagođenog televizijskom mediju,
- poznavanje medijskog izričaja,
- dobro poznavanje televizijskog ili radiofonskog izričaja,
- poznavanje snimanja i nelinearne montaže,
- poznavanje digitalne tehnologije za snimanje i obradu slike i zvuka,
- poznavanje nelinearne montaže,
- komunikacijske vještine,
- vještine prezentacije,
- sposobnost prenošenja znanja,
- vještina vođenja tima (leadership),
- najmanje 3 godine iskustva rada u novinarskoj redakciji na sličnim poslovima i najmanje 1 godina rada na sličnim poslovima u većoj medijskoj organizaciji.

Članak 20.

Novinar

Radno mjesto I. vrste – stručni suradnik (1,115)

Novinar je osoba koja obavlja sljedeće poslove:

- priprema, obrađuje, kreira novinarski sadržaj obavlja pripremu za montažu ili montira sadržaj te prilagođava taj sadržaj za web stranice i društvene mreže,
- prikuplja informacije, oblikuje ih u zadanu novinarsku formu i prezentira,
- vodi ili uređuje televizijske emisije,
- samostalno piše novinarske tekstove za objavljivanje na televiziji ili na Internetu,
- samostalno radi novinarske priloge i reportaže za televiziju ili Internet,
- samostalno izvještava i radi reportaže na terenu,
- selektira, analizira, sintetizira, piše i prezentira informacije prilagođeno zahtijevanom novinarskom obliku (npr. izvještaj, reportaža, intervju, debata, vijest) ili mediju (tv, tisak, radio, internet),
- sudjeluje u proizvodnji i realizaciji pojedinih emisija,
- utvrđuje i predaje metapodatke potrebne za pohranu, pretraživanje i arhiviranje,
- pomaže studentima novinarstva, medija i medijske produkcije u stjecanju iskustva u medijima te ih upoznaje sa specifičnostima novinarskog izričaja radijskog odnosno televizijskog medija i multimedije,
- sudjeluje u radu ekipe tj. produkcijskog tima,
- obavlja i druge srodne poslove prema potrebi posla, prema nalogu voditelja ili glavnog urednika Televizije Student,
- obavlja ostale poslove prema potrebi iz Članka 15. ovog Pravilnika.

Uvjeti za rad na radnom mjestu Novinar:

- završen diplomski sveučilišni studij novinarstva,
- poznavanje profesionalnih kriterija novinarske struke,
- poznavanje medijskog izričaja,
- poznavanje vještina videonovinarstva i mobilnog novinarstva,
- dobro poznavanje televizijskog izričaja,
- poznaje osnove multimedijskog novinarstva,
- poznavanje digitalne tehnologije za snimanje i obradu slike i zvuka,
- poznavanje nelinearne montaže,
- komunikacijske i prezentacijske vještine,
- aktivno znanje jednog svjetskog jezika,
- osnove uredskog sustava, datoteke, složenije formatiranje, složenije aplikacije,
- dobro poznavanje digitalne tehnologije za proizvodnju televizijskih vijesti i multimediju,
- najmanje 2 godine novinarskog iskustva u redakciji studentskog medija.“

Članak 21.

Novinar/Multimedijски specijalist

Položaj I. vrste – voditelj ostalih ustrojstvenih jedinica (1,406)

Novinar/Multimedijski specijalist je osoba koja je odgovorna za obavljanje sljedećih poslova:

- realizaciju, kontinuirano emitiranje, distribuciju i pohranu sadržaja TV Studija,
- organiziranje proizvodnje i realizaciju programskih projekata, emisija i medijskih sadržaja,
- realizaciju posebnih projekata u kojima sudjeluje Fakultet odnosno Televizija Student,
- održavanje sustava režije i emitiranje programa,
- vođenje poslova podrške u realizaciji TV programa i medijskih sadržaja TV studija,
- vođenje poslova podrške IPTV sustavu,
- održavanje infrastrukture potrebne za TV proizvodnju, emitiranje, IPTV, internetski stream i web sučelje,
- briga o vizualnom i grafičkom identitetu kanala i sadržaja koji se emitiraju na drugim platformama,
- vođenje integrirane redakcije i rad na zajedničkim projektima (konvergencija) studentskih medija: tv, radio, tisak, Internet,
- oblikovanje i vođenje radionice iz videonovinarstva, digitalnog novinarstva, multimedijskog novinarstva, snimanja, montaže i online tečajeva,
- mentoriranje studenata u realizaciji emisija, montaži, snimanju i vizualnom oblikovanju priloga,
- obavlja i druge srodne poslove prema potrebi posla, prema nalogu voditelja ili glavnog urednika Televizije Student,
- obavlja ostale poslove prema potrebi iz Članka 15. ovog Pravilnika.

Uvjeti za rad na radnom mjestu novinara /multimedijskog specijalista:

- završen diplomski sveučilišni studij,
- 2 godine iskustva u medijima na poslovima multimedijskog specijalista ili novinara-specijalista za primjenu digitalne tehnologije u medijskoj produkciji,
- iskustvo u multimedijskom novinarstvu,
- iskustvo rada u novinarskoj redakciji,
- iskustvo vođenja televizijskih i medijskih projekata,
- poznavanje engleskog jezika,
- napredno poznavanje rada na računalu i nelinearnoj montaži,
- poznavanje multimedijskih alata u oblikovanju medijskih sadržaja,
- poznavanje digitalne tehnologije za snimanje, montiranje, emitiranje,
- poznavanje osnova mobilnog novinarstva i videonovinarstva,
- poznavanje grafičkih alata za vizualno oblikovanje medijskih proizvoda,
- poznavanje grafičkih alata za vizualni dizajn televizijskih proizvoda (izrada špica, jinglova, itd.),
- osnove programiranja internetskih aplikacija.

Članak 22.

Multimedijski specijalist/Realizator

Radno mjesto I. vrste – stručni suradnik (1,115)

Multimedijski specijalist je osoba koja odgovorna za obavljanje slijedećih poslova:

- realizaciju, kontinuirano emitiranje i distribuciju sadržaja Televizije Student,
- podršku u realizaciji tv programa i medijskih sadržaja Televizije Student,
- podršku IPTV sustava, održavanje sustava režije emitiranja programa i održavanje infrastrukture potrebne za tv proizvodnju, emitiranje, IPTV, internetski stream i web sučelje,
- komunikaciju s medijskim partnerima,
- brigu o grafičkom identitetu kanala i sadržaja koji se emitiraju na drugim platformama,
- odgovoran je da svi sadržaji koje se emitiraju u javnosti imaju jasno naznačen identitet Televizije Student i logo,
- dužan je, prema potrebi i zahtjevu voditelja Televizije Student, organizirati poduku za studente i demonstratore Televizije student i TV studija,
- obavlja i druge srodne poslove prema potrebi posla, prema nalogu voditelja ili glavnog urednika Televizije Student,
- obavlja ostale poslove prema potrebi iz Članka 15. ovog Pravilnika.

Uvjeti za rad na radnom mjestu multimedijskog specijalista/realizatora:

- završen diplomski sveučilišni studij,
- 2 godine iskustva u medijima na poslovima multimedijskog specijalista ili novinara-specijalista za primjenu digitalne tehnologije u medijskoj produkciji,
- iskustvo u multimedijskom novinarstvu,
- iskustvo rada u novinarskoj redakciji,
- poznavanje engleskog jezika,
- napredno poznavanje rada na računalu i nelinearnoj montaži,
- poznavanje multimedijskih alata u oblikovanju medijskih sadržaja,
- poznavanje digitalne tehnologije za snimanje, montiranje, emitiranje,
- poznavanje osnova mobilnog novinarstva i videonovinarstva,
- poznavanje grafičkih alata za vizualno oblikovanje medijskih proizvoda.

Članak 23.

Operativni producent

Položaj I. vrste – voditelj ostalih ustrojstvenih jedinica (1,406)

Operativni producent je osoba koja je odgovorna za obavljanje sljedećih poslova:

- koordinira i organizira poslove u proizvodnim projektima – proizvodnji emisija i drugim medijskim produkcijama (priprema, snimanje, završna obrada, arhiviranje) u skladu s organizacijom rada i planom projekta,
- pomaže nadređenom u procesu rada u organizaciji i realizaciji,
- izrađuje plan troškova složenog projekta te dnevne dispozicije rada,
- osigurava logističke uvjete za realizaciju proizvodnih aktivnosti,
- priprema tipske ugovore i interne dokumente kojima se angažiraju resursi i usluge po nalogu nadređenog u procesu rada,

- brine da potrebni materijali i ugovori budu na vrijeme uručeni novinarima i suradnicima,
- pomaže u administriranju projekata u suradnji s Uredom za istraživanja i međunarodne projekte te Računovodstvom Fakulteta političkih znanost,
- vodi evidencije o radu i izvršenju zadataka tima,
- prema nalogu vodi i organizira rad manjeg tima u produkcijskim poslovima,
- realizira posebne medijske projekte u kojima sudjeluje Fakultet,
- obavlja i druge srodne poslove prema potrebi posla, prema nalogu voditelja ili glavnog urednika Televizije Student,
- obavlja ostale poslove prema potrebi iz Članka 15. ovog Pravilnika.

Uvjeti za rad na radnom mjestu Operativni producent:

- završen diplomski sveučilišni studij,
- aktivno znanje najmanje jednog svjetskog jezika, prije svega engleskog,
- osnove uredskog sustava, datoteke, složenije formatiranje, složenije aplikacije,
- vještina izrade odnosno čitanja proizvodnog plana,
- vještina poslovne komunikacije na hrvatskom jeziku,
- vještina poslovne komunikacije na engleskom jeziku,
- dobro poznavanje tehnologija u okviru vlastitog procesa; posebne aplikacije za planiranje i praćenje proizvodnje,
- poznavanje osnova medijske i televizijske produkcije,
- poznavanje osnova medijskog menadžmenta,
- vještina vođenja tima (leadership),
- najmanje 2 godine iskustva rada na sličnim poslovima ili poslovima organizatora u medijskoj produkciji.

Članak 24.

Organizator u medijskoj produkciji

Radno mjesto II. vrste – viši tehničar (1,067)

Organizator u medijskoj produkciji je osoba koja obavlja sljedeće poslove:

- neposredno sudjeluje i na dnevnoj bazi koordinira/organizira poslove u proizvodnim projektima (priprema, snimanje, završna obrada, arhiviranje) u skladu s organizacijom rada i planom projekta,
- sudjeluje u izradi operativnog plana i dnevnih dispozicija rada po nalogu i uputama nadređenog u procesu rada,
- organizira i osigurava logističke uvjete za realizaciju aktivnosti (prijevoz, smještaj i druge uvjete) na temelju radnih zadataka,
- pomaže u administriranju projekata u suradnji s Uredom za istraživanja i međunarodne projekte te Računovodstvom Fakulteta političkih znanosti,
- ispunjava tipske ugovore i interne dokumente kojima se angažiraju resursi i usluge po nalogu nadređenog u procesu rada,
- brine da potrebni materijali i ugovori budu na vrijeme uručeni suradnicima,
- dostavlja potrebna sredstva na mjesto izvršenja rada,
- pomaže nadređenom u procesu rada u organizaciji i realizaciji,

- vodi evidencije o radu i izvršenju zadataka tima,
- sudjeluje u izradi plana troškova projekta u skladu s planiranim kapacitetima,
- sudjeluje u radu ekipe tj. produkcijskog tima,
- obavlja i druge srodne poslove prema potrebi posla, prema nalogu voditelja ili glavnog urednika Televizije Student,
- obavlja ostale poslove prema potrebi iz Članka 15. ovog Pravilnika.

Uvjeti za rad na radnom mjestu Organizator u medijskoj produkciji:

- završen preddiplomski sveučilišni studij,
- osnove uredskog sustava, datoteke, složenije formatiranje, složenije aplikacije,
- poznavanje posebne aplikacije za planiranje i praćenje proizvodnje,
- poznavanje medijskog izričaja i televizijske i digitalne produkcije,
- poznavanje digitalne tehnologije za snimanje i obradu slike i zvuka,
- poznavanje osnova uredskog poslovanja,
- vještina izrade odnosno čitanja proizvodnog plana,
- vještina poslovne komunikacije na hrvatskom jeziku,
- vještina poslovne komunikacije na engleskom jeziku,
- aktivno znanje jednog svjetskog jezika,
- dobro poznavanje tehnologije proizvodnje vijesti za novine ili radio ili televiziju te za multimediju,
- najmanje 1 godina iskustva u medijskoj produkciji ili administriranju medijskih projekata.

Članak 25.

Medijski tehničar

Radno mjesto III. vrste – tehnički suradnik (0,970)

Medijski tehničar je osoba koja je odgovorna za obavljanje sljedećih poslova:

- brine o opremi i održavanju proizvodnog sustava i sustava za emitiranje Televizije Student,
- vodi brigu o internetskom i IPTV sustavu,
- radi na tehnološkom povezivanju televizijskog, radijskog i online sučelja,
- vodi brigu i evidenciju o tehničkoj ispravnosti opreme, asistira stručnim suradnicima, predmetnim nastavnicima i demonstratorima u radu sa studentima pri snimanju, montaži i realizaciji,
- pomaže demonstratorima i studentima u svladavanju tehnike i rada u TV studiju,
- nadzire rad studenata i demonstratora kada je riječ o rukovanju opremom, tehničkim vještinama,
- obavlja i druge srodne poslove po nalogu predmetnog nastavnika, dekana i prodekana u koordinaciji s glavnim urednikom Televizije Student i voditeljem ustrojbene jedinice Televizije Student,
- odgovara za arhiviranje i backup emisija, priloga i metapodataka,
- obavlja i druge srodne poslove prema potrebi posla, prema nalogu voditelja ili glavnog urednika Televizije Student,
- obavlja ostale poslove prema potrebi iz Članka 15. ovog Pravilnika.

Uvjeti za rad na radnom mjestu tehničara Televizije Student:

- završena gimnazija ili srednja škola za medijske tehničare u četverogodišnjem trajanju,
- poznavanje rada u sustavu analogne i digitalne TV proizvodnje,
- poznavanje osnova programiranja internetskih stranica i aplikacija,
- poznavanje multimedijских alata u kreiranju i oblikovanju medijskih sadržaja,
- poznavanje engleskog jezika.